



INVITACIÓN PARA OFERTAR LA COMPRAVENTA DE INSUMOS, PAPELERÍA, ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA PARA LA SEDE PRINCIPAL, LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA DE VILLA DEL ROSARIO, EL CREAD NORTE DE SANTANDER Y EL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 00197 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE NORTE DE SANTANDER Y LA UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Pamplona, 08 de Mayo del 2014

1. OBJETO.

COMPRAVENTA DE INSUMOS, PAPELERÍA, ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA PARA LA SEDE PRINCIPAL, LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA DE VILLA DEL ROSARIO, EL CREAD NORTE DE SANTANDER Y EL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 00197 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE NORTE DE SANTANDER Y LA UNIVERSIDAD DE PAMPLONA de acuerdo al siguiente cuadro:

LOS CUALES DEBERAN REUNIR LOS SIGUIENTES REQUISITOS:

1. PRODUCTOS ORIGINALES, DE PRIMERA CALIDAD, LIBRES DE IMPERFECCIONES Y SIN USO.
2. GARANTÍA Y SELLO DE GARANTÍA (cuando sea necesario)
3. MANUFACTURA RECIENTE Y MARCADOS POR EL FABRICANTE (cuando sea necesario)

TABLA N° 1 BIENES CON DESTINO A LA SECCIÓN DE ADQUISICIONES Y ALMACÉN			
NRO.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD SOLICITADA
1	PAPEL CARTA 75A GRAMOS ALTA BLANCURA	RESMA	500
2	PAPEL OFICIO 75A GRAMOS ALTA BLANCURA	RESMA	500
3	SOBRE MANILA OFICIO	UNIDAD	1091
4	SOBRE MANILA CARTA	UNIDAD	1091
5	SOBRE MANILA MEDIA CARTA	UNIDAD	273



UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Por una Universidad incluyente y comprometida con el desarrollo integral

6	SOBRE MANILA EXTRA OFICIO	UNIDAD	1091
7	SOBRE MANILA TAMAÑO PARA RADIOGRAFÍA	CAJA X 100 UNIDADES	11
8	MARCADOR BORRABLE ROJO	UNIDAD	109
9	MARCADOR BORRABLE VERDE	UNIDAD	109
10	MARCADOR BORRABLE AZUL	UNIDAD	109
11	MARCADOR BORRABLE NEGRO	UNIDAD	109
12	RESALTADOR TIPO MARCADOR ROSADO Resaltador de larga duración, punta biselada para resaltar con trazos delgados o gruesos	UNIDAD	65
13	RESALTADOR TIPO MARCADOR VERDE Resaltador de larga duración, punta biselada para resaltar con trazos delgados o gruesos	UNIDAD	65
14	RESALTADOR TIPO MARCADOR AZUL Resaltador de larga duración, punta biselada para resaltar con trazos delgados o gruesos	UNIDAD	65
15	RESALTADOR TIPO MARCADOR AMARILLO Resaltador de larga duración, punta biselada para resaltar con trazos delgados o gruesos	UNIDAD	65
16	RESALTADOR TIPO MARCADOR NARANJA Resaltador de larga duración, punta biselada para resaltar con trazos delgados o gruesos	UNIDAD	65
17	CORRECTOR LIQUIDO EN LAPICERO	UNIDAD	164
18	BOLIGRAFO NEGRO	UNIDAD	1091
19	BOLIGRAFO ROJO	UNIDAD	273
20	LAPIZ NEGRO	UNIDAD	1091
21	LAPIZ ROJO	UNIDAD	109
24	NOTA ADHESIVA MEDIANA 7,5*7,5 CM	UNIDAD	109
25	CD R 700MB 80MINUTOS EN SOBRE	UNIDAD	545
26	DVD R 4.7GB 120MINUTOS EN SOBRE	UNIDAD	545
29	BORRADOR DE NATA MEDIANO	UNIDAD	295
30	REGLA PLASTICA TRASPARENTE 30CM	UNIDAD	22
31	BISTURI PLASTICO GRANDE	UNIDAD	27
32	FOLDER AZ OFICIO	UNIDAD	273
33	MARCADOR PERMANENTE PUNTA DELGADA ROJO Permanente en la mayoría de las superficies, tinta resistente al agua, de rápido secado que no se decolora, Marcador punta fina de 0,9 mm	UNIDAD	33



UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Por una Universidad incluyente y comprometida con el desarrollo integral

34	MARCADOR PERMANENTE PUNTA DELGADA AZUL Permanente en la mayoría de las superficies, tinta resistente al agua, de rápido secado que no se decolora, Marcador punta fina de 0,9 mm	UNIDAD	33
35	MARCADOR PERMANENTE PUNTA DELGADA NEGRO Permanente en la mayoría de las superficies, tinta resistente al agua, de rápido secado que no se decolora, Marcador punta fina de 0,9 mm	UNIDAD	65
36	CHINCHES METALICOS	CAJA X 100 UNIDADES	27
38	BORRADOR MADERA/FELPA PARA TABLERO	UNIDAD	27
39	CALCULADORA OFICINA Calculadora de escritorio 12 dígitos, pantalla extra grande, alimentación Solar y pilas Dimensiones 100x114x15mm	UNIDAD	11
40	HOJA PAPEL BOND TAMANO CARTA COLOR AZUL	PAQUETE	3
41	HOJA PAPEL BOND TAMANO CARTA COLOR ROSADO	PAQUETE	3
42	HOJA PAPEL BOND TAMANO CARTA COLOR AMARILLO	PAQUETE	3
43	HOJA PAPEL BOND TAMANO CARTA COLOR VERDE	PAQUETE	3
46	MEMORIA USB 8 GB	UNIDAD	45
47	TONER HP Q2612A	UNIDAD	20
48	TONER HP CB435A	UNIDAD	20
49	TONER HP Q5949A	UNIDAD	10
50	TONER HP CE285A	UNIDAD	20
51	TONER HP CE505A	UNIDAD	22
52	TONER IMPRESORA LASER JET M401NE462A ABA	UNIDAD	22
53	TONER HP5200	UNIDAD	4
54	TONER SAMSUNG SCX-5835F	UNIDAD	5
55	TINTA NEGRA EPSON TX620	UNIDAD	4
56	TINTA CIAN EPSON TX620	UNIDAD	2
57	TINTA MAGENTA EPSON TX620	UNIDAD	2



UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Por una Universidad incluyente y comprometida con el desarrollo integral

58	TINTA YELLOW EPSON TX620	UNIDAD	2
59	TINTA NEGRA HP PRO 8600	UNIDAD	4
60	TINTA CIAN HP PRO 8600	UNIDAD	2
61	TINTA MAGENTA HP PRO 8600	UNIDAD	2
62	TINTA YELLOW HP PRO 8600	UNIDAD	2
63	TONER NEGRO HP CP1025 NW	UNIDAD	4
64	TONER CIAN HP CP1025 NW	UNIDAD	2
65	TONER YELLOW HP CP1025NW	UNIDAD	2
66	TONER MAGENTA HP CP1025NW	UNIDAD	2
67	TONER FOTOCOPIADORA XEROX 4260	UNIDAD	3
68	Papel propalcote 210 gr. 70x50 cm	UNIDAD	2727
69	cartucho para impresora Stylus Photo R270 Yellow T0824N	UNIDAD	5
70	Cartucho para impresora Stylus Photo R270 Cyan T0822N	UNIDAD	5
71	Cartucho para impresora Stylus Photo R270 Magenta T0823N	UNIDAD	5
72	Cartucho para impresora Stylus Photo R270 Light Magenta T0826N	UNIDAD	5
73	Cartucho para impresora Stylus Photo R270 Light Cyan T0825N	UNIDAD	5
74	Cartucho para impresora Stylus Photo R270 Black T0821N	UNIDAD	5
75	Cartucho para Plotter Designjet 510Yellow CH568A (82)28 ml	UNIDAD	3
76	Cartucho para impresora Designjet 510 Magenta C4837A (82) 28 ml	UNIDAD	3
77	Cartucho para Plotter Designjet 510 Cyan CH566A (82) 28 ml	UNIDAD	3
78	Cartucho para Plotter Designjet 510 Black CH565A (82) 69 ml	UNIDAD	3
79	Inyectores para Plotter Designjet 510 Cyan 11	UNIDAD	1
80	Cartucho para Plotter Designjet HP T120 24 ref. Cq891a Gran Formato	UNIDAD	3



81	Cartucho Epson para impresora Tabloide T1110	UNIDAD	3
82	Porta escarpela sin cordón	UNIDAD	1636
83	Hojas cd label	UNIDAD	200
84	papel propalcote de 300 gr blanco de 70cm *100 cm	UNIDAD	250
85	SELLO AUTOMATICO	UNIDAD	1
86	SELLO SECO	UNIDAD	1
87	TONER NEGRO HP CC 530 A	UNIDAD	4
88	TONER CYAN HP CC 531A	UNIDAD	2
89	TONER AMARILLOHP CC 532A	UNIDAD	2
90	TONER MAGENTA HP CC 533A	UNIDAD	2

TABLA N° 2 BIENES CON DESTINO A LA SECCIÓN DE ADQUISICIONES Y ALMACÉN			
NRO.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD SOLICITADA
1	PAPEL CARTA 75A GRAMOS ALTA BLANCURA	RESMA	400
2	PAPEL OFICIO 75A GRAMOS ALTA BLANCURA	RESMA	400
3	SOBRE MANILA OFICIO	UNIDAD	909
4	SOBRE MANILA CARTA	UNIDAD	909
5	SOBRE MANILA MEDIA CARTA	UNIDAD	227
6	SOBRE MANILA EXTRA OFICIO	UNIDAD	909
7	SOBRE MANILA TAMAÑO PARA RADIOGRAFÍA	CAJA x 100 UNIDADES	9
8	MARCADOR BORRABLE ROJO	UNIDAD	91
9	MARCADOR BORRABLE VERDE	UNIDAD	91
10	MARCADOR BORRABLE AZUL	UNIDAD	91
11	MARCADOR BORRABLE NEGRO	UNIDAD	91
12	RESALTADOR TIPO MARCADOR ROSADO Resaltador de larga duración, punta biselada para resaltar con trazos delgados o gruesos	UNIDAD	55
13	RESALTADOR TIPO MARCADOR VERDE Resaltador de larga duración, punta biselada para resaltar con trazos delgados o gruesos	UNIDAD	55



UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Por una Universidad incluyente y comprometida con el desarrollo integral

14	RESALTADOR TIPO MARCADOR AZUL Resaltador de larga duración, punta biselada para resaltar con trazos delgados o gruesos	UNIDAD	55
15	RESALTADOR TIPO MARCADOR AMARILLO Resaltador de larga duración, punta biselada para resaltar con trazos delgados o gruesos	UNIDAD	55
16	RESALTADOR TIPO MARCADOR NARANJA Resaltador de larga duración, punta biselada para resaltar con trazos delgados o gruesos	UNIDAD	55
17	CORRECTOR LIQUIDO EN LAPICERO	UNIDAD	136
18	BOLIGRAFO NEGRO	UNIDAD	909
19	BOLIGRAFO ROJO	UNIDAD	227
20	LAPIZ NEGRO	UNIDAD	909
21	LAPIZ ROJO	UNIDAD	91
22	NOTA ADHESIVA MEDIANA 7,5*7,5 CM	PAQUETE x 80 UNIDADES	91
23	CD R 700MB 80MINUTOS EN SOBRE	UNIDAD	455
24	DVD R 4.7GB 120MINUTOS EN SOBRE	UNIDAD	455
25	BORRADOR DE NATA MEDIANO	UNIDAD	245
26	REGLA PLASTICA TRASPARENTE 30CM	UNIDAD	18
27	BISTURI PLASTICO GRANDE	UNIDAD	23
28	MARCADOR PERMANENTE PUNTA DELGADA ROJO Permanente en la mayoría de las superficies, tinta resistente al agua, de rápido secado que no se decolora, Marcador punta fina de 0,9 mm	UNIDAD	27
29	MARCADOR PERMANENTE PUNTA DELGADA AZUL Permanente en la mayoría de las superficies, tinta resistente al agua, de rápido secado que no se decolora, Marcador punta fina de 0,9 mm	UNIDAD	27
30	MARCADOR PERMANENTE PUNTA DELGADA NEGRO Permanente en la mayoría de las superficies, tinta resistente al agua, de rápido secado que no se decolora, Marcador punta fina de 0,9 mm	UNIDAD	55
32	BORRADOR MADERA/FELPA PARA TABLERO	UNIDAD	23



33	CALCULADORA OFICINA Calculadora de escritorio 12 dígitos, pantalla extra grande, alimentación Solar y pilas Dimensiones 100x114x15mm	UNIDAD	9
34	HOJA PAPEL BOND TAMANO CARTA COLOR AZUL 75 GRS	PAQUETE X 100 UNIDADES	2
35	HOJA PAPEL BOND TAMANO CARTA COLOR ROSADO 75 GRS	PAQUETE X 100 UNIDADES	2
36	HOJA PAPEL BOND TAMANO CARTA COLOR AMARILLO 75 GRS	PAQUETE X 100 UNIDADES	2
37	HOJA PAPEL BOND TAMANO CARTA COLOR VERDE 75 GRS	PAQUETE X 100 UNIDADES	2
38	GANCHO LEGAJADOR PLASTICO	CAJA x 20 UNIDADES	227
39	MEMORIA USB 8 GB	UNIDAD	45
40	TONER HP Q2612A	UNIDAD	18
41	TONER HP CB435A	UNIDAD	18
42	TONER HP Q5949A	UNIDAD	9
43	TONER HP CE285A	UNIDAD	18
44	TONER HP CE505A	UNIDAD	18
45	TONER IMPRESORA LASER JET M401NE462A ABA	UNIDAD	18
46	TONER HP5200	UNIDAD	5
47	TONER SAMSUNG SCX-5835F	UNIDAD	5
48	TINTA NEGRA EPSON TX620	UNIDAD	5
49	TINTA CIAN EPSON TX620	UNIDAD	3
50	TINTA MAGENTA EPSON TX620	UNIDAD	3
51	TINTA YELLOW EPSON TX620	UNIDAD	3
52	TINTA NEGRA HP PRO 8600	UNIDAD	7
53	TINTA CIAN HP PRO 8600	UNIDAD	2
54	TINTA MAGENTA HP PRO 8600	UNIDAD	2
55	TINTA YELLOW HP PRO 8600	UNIDAD	2
56	TONER NEGRO HP CP1025 NW	UNIDAD	7
57	TONER CIAN HP CP1025 NW	UNIDAD	2



UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Por una Universidad incluyente y comprometida con el desarrollo integral

58	TONER YELLOW HP CP1025NW	UNIDAD	2
59	TONER MAGENTA HP CP1025NW	UNIDAD	2
60	TONER FOTOCOPIADORA XEROX 4260	UNIDAD	5
61	Papel propalcote 210 gr. 70x50 cm Color Blanco	HOJA	2273
62	cartucho para impresora Stylus Photo R270 Yellow T0824N	UNIDAD	5
63	Cartucho para impresora Stylus Photo R270 Cyan T0822N	UNIDAD	5
64	Cartucho para impresora Stylus Photo R270 Magenta T0823N	UNIDAD	5
65	Cartucho para impresora Stylus Photo R270 Light Magenta T0826N	UNIDAD	5
66	Cartucho para impresora Stylus Photo R270 Light Cyan T0825N	UNIDAD	5
67	Cartucho para impresora Stylus Photo R270 Black T0821N	UNIDAD	5
68	Cartucho para Plotter Designjet 510Yellow CH568A (82)28 ml	UNIDAD	3
69	Cartucho para Plotter Designjet 510 Magenta C4837A (82) 28 ml	UNIDAD	3
70	Cartucho para Plotter Designjet 510 Cyan CH566A (82) 28 ml	UNIDAD	3
71	Cartucho para Plotter Designjet 510 Black CH565A (82) 69 ml	UNIDAD	3
72	Cartucho para Plotter Designjet HP T120 24 ref. Cq891a Gran Formato	UNIDAD	3
73	Cartucho Epson para impresora Tabloide T1110	UNIDAD	3
74	Porta escarapela sin cordón	UNIDAD	1364
75	Hojas cd label	UNIDAD	227
76	papel propalcote de 300 gr blanco de 70cm *100 cm brillante por una cara	UNIDAD	227
77	TONER NEGRO HP CC 530 A	UNIDAD	3
78	TONER CYAN HP CC 531A	UNIDAD	1
79	TONER AMARILLOHP CC 532A	UNIDAD	1



80	TONER MAGENTA HP CC 533A	UNIDAD	1
----	--------------------------	--------	---

TABLA N° 3 BIENES CON DESTINO A LA COORDINACION ADMINISTRATIVA EXTENSIÓN DE VILLA DEL ROSARIO			
NRO.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD SOLICITADA
1	PAPEL CARTA 75A GRAMOS ALTA BLANCURA	RESMA	250
2	PAPEL OFICIO 75A GRAMOS ALTA BLANCURA	RESMA	250
3	SOBRE MANILA OFICIO	UNIDAD	400
4	SOBRE MANILA CARTA	UNIDAD	400
5	SOBRE EXTRA OFICIO	UNIDAD	300
6	PEGANTE LIQUIDO	FRASCO X 125 GRAMOS	50
7	MARCADOR PERMANENTE PUNTA GRUESA ROJO	UNIDAD	50
8	MARCADOR PERMANENTE PUNTA GRUESA AZUL	UNIDAD	50
9	MARCADOR PERMANENTE PUNTA GRUESA VERDE	UNIDAD	50
10	MARCADOR PERMANENTE PUNTA GRUESA NEGRO	UNIDAD	50
11	MARCADOR BORRABLE ROJO	UNIDAD	20
12	MARCADOR BORRABLE VERDE	UNIDAD	20
13	MARCADOR BORRABLE AZUL	UNIDAD	20
14	MARCADOR BORRABLE NEGRO	UNIDAD	20
15	RESALTADOR TIPO MARCADOR ROSADO Resaltador de larga duración, punta biselada para resaltar con trazos delgados o gruesos	UNIDAD	30
16	RESALTADOR TIPO MARCADOR VERDE Resaltador de larga duración, punta biselada para resaltar con trazos delgados o gruesos	UNIDAD	30
17	RESALTADOR TIPO MARCADOR AZUL Resaltador de larga duración, punta biselada para resaltar con trazos delgados o gruesos	UNIDAD	30
18	RESALTADOR TIPO MARCADOR AMARILLO Resaltador de larga duración, punta biselada para resaltar con trazos delgados o gruesos	UNIDAD	30



UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Por una Universidad incluyente y comprometida con el desarrollo integral

19	RESALTADOR TIPO MARCADOR NARANJA Resaltador de larga duración, punta biselada para resaltar con trazos delgados o gruesos	UNIDAD	30
20	CORRECTOR LIQUIDO EN LAPICERO	UNIDAD	80
21	BOLIGRAFO NEGRO	UNIDAD	500
22	LAPIZ NEGRO	UNIDAD	60
23	CLIP ESTANDAR PEQUEÑO	CAJA X 100 UNIDADES	50
24	NOTA ADHESIVA MEDIANA 75*75	PAQUETE X 80 UNIDADES	50
25	PEGANTE EN BARRA	FRASCO X 22 GRAMOS	70
26	TIJERAS 7 PULGADAS	UNIDAD	10
27	CINTA TRASPARENTE ANCHA 48MM	ROLLO X 40 METROS	70
28	CINTA ENMASCARAR 24 MM	ROLLO X 40 METROS	20
29	TINTA PARA SELLOS NEGRA * 28cm	UNIDAD	2
30	BORRADOR DE NATA MEDIANO	UNIDAD	30
31	REGLA PLASTICA TRASPARENTE 30CM	UNIDAD	10
32	SACAPUNTA METALICO	UNIDAD	10
33	SACAGANCHO	UNIDAD	20
34	BISTURI PLASTICO GRANDE	UNIDAD	5
35	MARCADOR PERMANENTE PUNTA DELGADA ROJO Permanente en la mayoría de las superficies, tinta resistente al agua, de rápido secado que no se decolora, Marcador punta fina de 0,9 mm	UNIDAD	30
36	MARCADOR PERMANENTE PUNTA DELGADA AZUL Permanente en la mayoría de las superficies, tinta resistente al agua, de rápido secado que no se decolora, Marcador punta fina de 0,9 mm	UNIDAD	30
37	MARCADOR PERMANENTE PUNTA DELGADA NEGRO Permanente en la mayoría de las superficies, tinta resistente al agua, de rápido secado que no se decolora, Marcador punta fina de 0,9 mm	UNIDAD	30
38	BORRADOR MADERA/FELPA PARA TABLERO	UNIDAD	10



UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Por una Universidad incluyente y comprometida con el desarrollo integral

39	CALCULADORA OFICINA Calculadora de escritorio 12 dígitos, pantalla extra grande, alimentación Solar y pilas Dimensiones 100x114x15mm	UNIDAD	10
40	FECHADOR (2013 EN ADELANTE)	UNIDAD	10
41	HUELLERO	UNIDAD	10
42	PAD MOUSE DE ESPUMA COLOR NEGRO	UNIDAD	20
43	ALMOHADILLA PARA SELLOS	UNIDAD	5
44	GUILLOTINA X 10 HOJAS	UNIDAD	1
45	TONER HP Q2612A	UNIDAD	7
46	TONER HP CB435A	UNIDAD	6
47	TONER HP CE505A	UNIDAD	30
48	TONER HP CF280A	UNIDAD	12

TABLA N° 4 BIENES CON DESTINO AL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 00197			
NRO.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD SOLICITADA
1	GANCHO LEGAJADOR	CAJA*20 UNIDADES	2
2	GANCHO MARIPOSA	CAJA*12 UNIDADES	5
3	PAPEL CARTA 75A GRAMOS ALTA BLANCURA	CAJA*10 UNIDADES	4
4	PAPEL OFICIO 75A GRAMOS ALTA BLANCURA	CAJA*10 UNIDADES	6
5	SOBRE DE MANILA OFICIO	CAJA*100 UNIDADES	3
6	SOBRE DE MANILA CARTA	CAJA*100 UNIDADES	3
7	CLIPS ESTANDAR PEQUEÑO	CAJA *100 UNIDADES	20
8	GRAPA ESTANDAR 26/6 GALVANIZADA	CAJA*5000 UNIDADES	30
9	TIJERAS DE 7 PULGADAS	UNIDAD	13
10	GRAPADORA ESTANDAR METALICA PARA 30 HOJAS	UNIDAD	13



UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Por una Universidad incluyente y comprometida con el desarrollo integral

11	PERFORADORA ESTANDAR DE DOS HUECOS PARA 40 HOJAS.	UNIDAD	13
12	PEGANTE LIQUIDO* 200 GRAMOS	UNIDAD	13
13	PEGANTE EN BARRA *22 GRAMOS	UNIDAD	13
14	CINTA GRUESA TRANSPARENTE 25 MTS	ROLLO X 25 METROS	5
15	BISTURI PLASTICO GRANDE	UNIDAD	13
16	BORRADOR DE NATA	CAJA*24 UNIDADES	1
17	LAPICERO COLOR NEGRO	CAJA*12 UNIDADES	4
18	LAPIZ	CAJA*12 UNIDADES	4
19	SACAPUNTAS DE METAL	CAJA*24 UNIDADES	1
20	RESALTADOR COLOR VERDE	CAJA*12 UNIDADES	2
21	RESALTADOR COLOR AMARILLO	CAJA*12 UNIDADES	1
22	CORRECTOR LAPICERO	CAJA*12 UNIDADES	2
23	MARCADOR ACRILICO GRUESO COLOR NEGRO	CAJA*10 UNIDADES	2
24	MARCADOR ACRILICO GRUESO ROJO	CAJA*10 UNIDADES	2
25	MARCADOR PERMANENTE PUNTA DELGADA	CAJA*10 UNIDADES	1
26	AZ CARTA	UNIDAD	30
27	AZ- OFICIO	UNIDAD	10
28	PAPEL ADHESIVO O NOTAS ADHESIVAS MEDIANAS 7,5*7,5	PAQUETE x 80 UNIDADES	20
29	CDS-R 700MB 80 MIN	TORRE*100 UNIDADES	3
30	CDR-W 700MB 80 MIN	TORRE*50 UNIDADES	5



31	CDR-DVD 4,7 GB 2 HORAS	TORRE*50 UNIDADES	5
32	MEMORIA USB 8GB.	UNIDAD	5
33	SACAGANCHOS	UNIDAD	5
34	CARPETA 4 ALETAS CARTON BLANCO	UNIDAD	200

TABLA N° 5 BIENES CON DESTINO CREAD NORTE DE SANTANDER

Nro.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD SOLICITADA
1	PAPEL CARTA 75 GRAMOS ALTA BLANCURA	RESMA	240
2	PAPEL OFICIO 75 GRAMOS ALTA BLANCURA	RESMA	140
3	SOBRE MANILA OFICIO	UNIDAD	2000
4	SOBRE MANILA CARTA	UNIDAD	2000
5	SOBRE MANILA MEDIA CARTA	UNIDAD	1000
6	SOBRE EXTRA OFICIO	UNIDAD	2000
7	PEGANTE LIQUIDO	FRASCO*125 GRAMOS	50
8	MARCADOR PERMANENTE PUNTA GRUESA ROJO	UNIDAD	10
9	MARCADOR PERMANENTE PUNTA GRUESA AZUL	UNIDAD	10
10	MARCADOR PERMANENTE PUNTA GRUESA VERDE	UNIDAD	10
11	MARCADOR PERMANENTE PUNTA GRUESA NEGRO	UNIDAD	10
12	MARCADOR BORRABLE ROJO	UNIDAD	50
13	MARCADOR BORRABLE VERDE	UNIDAD	50
14	MARCADOR BORRABLE AZUL	UNIDAD	50
15	MARCADOR BORRABLE NEGRO	UNIDAD	50
16	RESALTADOR TIPO MARCADOR ROSADO Resaltador de larga duración, punta biselada para resaltar con trazos delgados o gruesos	UNIDAD	25



UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Por una Universidad incluyente y comprometida con el desarrollo integral

17	RESALTADOR TIPO MARCADOR VERDE Resaltador de larga duración, punta biselada para resaltar con trazos delgados o gruesos	UNIDAD	25
18	RESALTADOR TIPO MARCADOR AZUL Resaltador de larga duración, punta biselada para resaltar con trazos delgados o gruesos	UNIDAD	25
19	RESALTADOR TIPO MARCADOR AMARILLO Resaltador de larga duración, punta biselada para resaltar con trazos delgados o gruesos	UNIDAD	25
20	RESALTADOR TIPO MARCADOR NARANJA Resaltador de larga duración, punta biselada para resaltar con trazos delgados o gruesos	UNIDAD	25
21	CORRECTOR LIQUIDO EN LAPICERO	UNIDAD	25
22	BOLIGRAFO NEGRO	UNIDAD	200
23	BOLIGRAFO ROJO	UNIDAD	30
24	LAPIZ NEGRO	UNIDAD	50
25	NOTA ADHESIVA MEDIANA 75*75	UNIDAD	80
26	PEGANTE EN BARRA	FRASCO X 22 GRAMOS	80
27	CD R 700MB EN SOBRE	UNIDAD	30
28	DVD R 4.7GB 120MINUTOS EN SOBRE	UNIDAD	20
29	TIJERAS 7 PULGADAS	UNIDAD	12
30	NUMERADOR 8 DIGITOS	UNIDAD	1
31	CINTA TRASPARENTE ANCHA 48	ROLLO X 40 METROS	50
32	CINTA TRASPARENTE DELGADA 12	ROLLO X 40 METROS	30
33	CINTA ENMASCARAR 24 MM	ROLLO X 40 METROS	20
34	CINTA DE EMBALAR	ROLLO X 100 METROS	15
35	TINTA PARA SELLOS NEGRA	UNIDAD*28 CC	6
36	BORRADOR DE NATA MEDIANO	UNIDAD	25
37	REGLA PLASTICA TRASPARENTE 30 CM	UNIDAD	6
38	SACAPUNTA METALICO	UNIDAD	6
39	BISTURI PLASTICO GRANDE	UNIDAD	12



UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Por una Universidad incluyente y comprometida con el desarrollo integral

40	MARCADOR PERMANENTE PUNTA DELGADA ROJO Permanente en la mayoría de las superficies, tinta resistente al agua, de rápido secado que no se decolora, Marcador punta fina de 0,9 mm	UNIDAD	15
41	MARCADOR PERMANENTE PUNTA DELGADA AZUL Permanente en la mayoría de las superficies, tinta resistente al agua, de rápido secado que no se decolora, Marcador punta fina de 0,9 mm	UNIDAD	15
42	MARCADOR PERMANENTE PUNTA DELGADA NEGRO Permanente en la mayoría de las superficies, tinta resistente al agua, de rápido secado que no se decolora, Marcador punta fina de 0,9 mm	UNIDAD	15
43	CHINCHE METALICO	CAJA *50 UNIDADES	12
44	BORRADOR MADERA/FELPA PARA TABLERO	UNIDAD	20
45	CALCULADORA OFICINA MODELO MX-12S	UNIDAD	6
46	HUELLERO	UNIDAD	12
47	SOBRES KYMBERLY PARA INVITACION	UNIDAD	150
48	ALFILER	CAJA X 1000 UNIDADES	12
49	LAPICERO MICROPUNTA	UNIDAD	50
50	GANCHO LEGAJADOR PLASTICO	CAJA * 20 UNIDADES	10
51	PAD MOUSE DE ESPUMA COLOR NEGRO	UNIDAD	25
52	ALMOHADILLA PARA SELLOS	UNIDAD	6
53	GUILLOTINA*10 HOJAS. TAMAÑO OFICIO.	UNIDAD	2
54	TONER HP CB435A	UNIDAD	10
55	TONER HP CE505A	UNIDAD	10

TABLA N° 6 BIENES CON DESTINO A LA OFICINA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO			
Nro.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD SOLICITADA



1	Papel para la elaboración de certificados en bond de 90 gr impreso a full color con tinte de seguridad indeleble en la numeración y el fondo de la hoja Números (20001 al 30000). <u>Ver anexo 4</u>	UNIDAD	10000
---	---	--------	-------

TABLA N° 7 BIENES CON DESTINO A LA OFICINA ADMISIONES, REGISTRO Y CONTROL ACADÉMICO			
Nro.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD SOLICITADA
1	Papel membretado en bond de 90 gr impreso a full color con tinte de seguridad indeleble para certificados y constancias de estudios con numeración del 01001 al 10000. <u>Ver anexo 4</u>	UNIDAD	10000

2. DURACIÓN DEL CONTRATO

El plazo de ejecución será de (30) treinta días calendario a partir del perfeccionamiento del contrato y suscripción del acta de inicio.

3. FORMA DE PAGO

La Universidad de Pamplona efectuará el pago dentro de los 30 días a partir de la entrega de los bienes previa presentación de factura.

4. PRESUPUESTO OFICIAL Y DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

El presupuesto oficial estimado para la presente contratación asciende a la suma de **CIENTO NOVENTA Y SEIS MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA MIL CIENTO SESENTA Y CUATRO PESOS M/CTE. (\$196, 440, 164)**, respaldado por los siguientes certificados de Disponibilidad Presupuestal

N° CDP	RUBRO	NOMBRE	VALOR
1480	2.1.1.03.01.05	Papelería, útiles de escritorio y oficina	78,906,828
1479	2.1.2.01.04.01.05	Papelería, útiles de escritorio y oficina	68,419,638
1239	2.1.2.01.05.01.05	Papelería, útiles de escritorio y oficina	23,596,635
1244	2.2.6.03.02.01.02.01	convenio interadministrativo n° 00197 departamento norte de Santander ni 525 ejecución	3,264,862



1518	2.1.1.03.01.05	Papelería, útiles de escritorio y oficina	2,587,032
1491	2.1.2.01.04.01.05	Papelería, útiles de escritorio y oficina	2,586,800
1557	2.1.2.01.06.01.05	Papelería, útiles de escritorio y oficina	17,078,369

5. PRESENTACIÓN Y ENTREGA DE OFERTAS

Las propuestas deben radicarse en la VICERRECTORIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA UNIVERSIDAD DE PAMPLONA, Bloque Administrativo, Ciudadela Universitaria KM 1 Vía Bucaramanga, Barrio El Buque; debidamente foliadas, en sobre cerrado y rotulado de la siguiente manera: **“COMPRVENTA DE INSUMOS, PAPELERÍA, ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA PARA LA SEDE PRINCIPAL, LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA DE VILLA DEL ROSARIO, EL CREAD NORTE DE SANTANDER Y EL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 00197 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE NORTE DE SANTANDER Y LA UNIVERSIDAD DE PAMPLONA”** Indicando el nombre del proponente, la dirección y número de teléfono.

FECHA DE PUBLICACION:

LUGAR: UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

FECHA: 08 de Mayo del 2014.

FECHA LIMITE DE RECEPCIÓN DE PROPUESTAS

LUGAR: UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

FECHA: 15 de Mayo de 2014

HORA: Hasta las 9:00 am

6. QUIENES PUEDEN PARTICIPAR EN LA PRESENTE INVITACIÓN

PERSONAS NATURALES. Si el proponente es persona natural deberá presentar copia legible de la (nueva) cédula de ciudadanía.

PERSONAS JURÍDICAS. Si el proponente es persona jurídica deberá acreditar su existencia y representación legal con el Certificado de la Cámara de Comercio de su jurisdicción, expedido con una antelación no mayor a los tres (3) meses, previos a la fecha de presentación de la propuesta. En dicho certificado deberán constar claramente las facultades del Gerente o del Representante Legal, el objeto social, el cual deberá



UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Por una Universidad incluyente y comprometida con el desarrollo integral

comprender labores o actividades que tengan relación directa con el objeto de la presente publicación.

Si el representante legal tiene restricciones para contraer obligaciones en nombre de la sociedad, deberá adjuntar el documento de autorización expresa del órgano social competente, otorgado con anterioridad a la fecha de presentación de la oferta

Para las sociedades se debe tener en cuenta que su objeto social deberá estar relacionado con el objeto de la contratación y deben haberse constituido por lo menos con dos (2) años de anterioridad a la presente invitación.

Así mismo, que la duración de una sociedad, para los efectos de la contratación, debe ser al menos igual al plazo de ejecución del contrato y un (1) año más.

Para la presentación de propuestas NO SE PERMITIRAN los Consorcios o Unión Temporales.

7. RÉGIMEN JURÍDICO APLICABLE

Para conocimiento del oferente nos permitimos transcribir el Artículo 2 del Acuerdo 002 del 2007. “Por el cual se modifica y actualiza el Estatuto de Contratación Administrativa de la Universidad de Pamplona”.

“ARTÍCULO 2º. Régimen Especial: *En virtud del principio de la autonomía universitaria y del carácter de Ente Universitario Autónomo que ostenta la Universidad, los contratos que suscriba la Universidad de Pamplona para el cumplimiento de su misión, se rigen por las normas del DERECHO PRIVADO, y sus efectos estarán sujetos a las normas civiles y comerciales, según la naturaleza de los contratos, salvo lo dispuesto en este Estatuto. Se exceptúan los contratos de empréstito, los cuales se someten a las reglas previstas para ellos por la Ley 80 de 1993 y demás disposiciones que la modifiquen, complementen o sustituyan. Los contratos celebrados en el exterior podrán regirse en su ejecución por las reglas del país donde se han suscrito, a menos que deban cumplirse en Colombia. Los contratos que se celebren en Colombia y deban ejecutarse o cumplirse en el extranjero, pueden someterse a la ley extranjera. Los contratos financiados con fondos de los organismos multilaterales de crédito, o celebrados con personas extranjeras de derecho público u organismos de cooperación, asistencia y ayudas internacionales, podrán someterse a los reglamentos de tales entidades en todo lo relacionado con procedimientos de formación y de adjudicación y a las cláusulas especiales de ejecución, cumplimiento, pago y ajustes”.*



UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Por una Universidad incluyente y comprometida con el desarrollo integral

En relación con el artículo anterior transcrito, el contrato que se suscriba se regirá por las normas establecidas en el numeral 1. Literal a. del Artículo 24 y 30 del Acuerdo 002 de 2007 del Consejo Superior Universitario, “Por el cual se modifica y actualiza el Estatuto de Contratación Administrativa de la Universidad de Pamplona” y demás normas que los modifiquen y/o complementen, además de las normas legales, comerciales y civiles que rigen la materia.

8. CONDICIONES GENERALES DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA.

Ténganse como condiciones de prestación de la oferta las siguientes:

- a) La oferta y los documentos anexos deben redactarse en idioma castellano, salvo los términos técnicos que usualmente se utilicen en inglés y presentarse por escrito utilizando un medio impreso (no deberá contener imágenes que puedan inducir a error).
- b) La oferta deberá entregarse en original y copia electrónica grabada en medio magnético, en sobre sellado y rotulado en su parte exterior con mínimo la siguiente información del OFERENTE: a) invitación a cotizar y objeto de la misma; b) Nombre o Razón Social; c) Dirección; d) Teléfono; e) Correo Electrónico; f) Número de folios de que consta.
- c) La oferta deberá acompañarse de copia en medio magnético. En caso de discrepancia entre el original y la copia magnética, se tendrá en cuenta la información contenida en el original.
- d) Serán a cargo del OFERENTE todos los costos asociados a la preparación y presentación de su oferta.
- e) En la oferta deben indicarse los precios expresados en pesos colombianos, SIN CENTAVOS, incluyendo todos los costos en que pueda incurrir durante toda la vigencia del contrato.
- f) En este proceso de invitación a ofertar, NO SE ACEPTA la presentación de ofertas parciales.

9. CONTENIDO DE LAS PROPUESTA

Los siguientes documentos se deben anexar a la propuesta:



UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Por una Universidad incluyente y comprometida con el desarrollo integral

1. Carta de presentación de la Propuesta: (Diligenciar el Formato Anexo): La carta de presentación de la propuesta deberá ser firmada por el proponente si es persona natural o por el representante legal del proponente si es persona jurídica, quien debe estar debidamente facultado, indicando el nombre, cargo y documento de identidad.

El contenido de la carta de presentación, corresponderá con el texto del modelo que se anexa y hará presumir la aprobación, legalidad y conocimiento de todos los documentos que acompañan la invitación. El contenido de este formato no debe ser modificado por el proponente.

Este requisito es indispensable y deberá hacer parte integral de la propuesta al momento de entregarla.

2. Certificado de Existencia y Representación Legal: El proponente deberá presentar con su propuesta, el certificado sobre su existencia y representación legal, expedido por la cámara de comercio competente, con fecha de expedición no inferior a 3 meses con relación a la fecha de invitación. Deberá contener alguna actividad inscrita relacionada con el objeto contractual.

3. Copia del Registro Único Tributario RUT, ACTUALIZADO.

4. Copia de cédula del representante legal en caso de ser persona jurídica y copia de la cédula de ciudadanía en caso de ser persona natural.

5. Autorización de la Junta o Asamblea de Socios: Cuando el Representante Legal de la persona jurídica tenga restricciones para contraer obligaciones en nombre de la misma, en razón a la cuantía u otra, deberá adjuntar el documento de autorización expresa del órgano societario competente donde se acredite su autorización para participar en la presente invitación, firmar la propuesta y suscribir el contrato en el evento de ser seleccionado.

La autorización deberá expedirse con fecha anterior al cierre de la presente invitación, sin superar los treinta (30) días calendario, salvo que se trate de una autorización general de la Junta. Este requisito es indispensable y deberá hacer parte integral de la propuesta al momento de entregarla.

6. Certificado de Responsabilidad Fiscal, con una expedición no mayor a 3 meses para la fecha de presentación de la propuesta, si es persona jurídica debe aportar el de la empresa y el representante legal.



UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Por una Universidad incluyente y comprometida con el desarrollo integral

7. Certificado de Antecedentes Disciplinarios, con una expedición no mayor a 3 meses para la fecha de presentación de la propuesta, si es persona jurídica debe aportar el de la empresa y el representante legal.

8. Estados Financieros avalados por Contador Público con corte trimestral según vigencia.

9. Cédula de Ciudadanía, Tarjeta Profesional y Certificado de Antecedentes Disciplinarios vigente, expedido por la Junta Central del Contadores del Contador Público y del Revisor Fiscal.

10. Constancia Bancaria

11. Certificación del pago de parafiscales y aportes a la seguridad social de los empleados: Deberá certificarse que está a paz y salvo en el pago de los aportes a los sistemas de salud, pensiones, riesgos profesionales y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, anexando la planilla de pago, de conformidad con la Ley, de la siguiente manera:

a) Para personas jurídicas: Expedida por el Revisor Fiscal, cuando éste exista de acuerdo con los requerimientos de ley. Por el Representante Legal, cuando de conformidad con la Ley no requiera Revisor Fiscal. La certificación requerida deberá tener una expedición no superior a un (1) mes y en todo caso deberá suscribirse por la Revisoría fiscal, cuando se cuente con ella, aun sin estar obligado por la Ley. Debe entregarse junto con la copia de la Tarjeta Profesional del Contador que la suscribe.

b) Para personas naturales: Las personas naturales deberán acreditar el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral conforme a la Ley 100 de 1993, Artículo 4°, Ley 797 de 2003 y el Decreto Ley 2150 de 1995; esto es, aportes para la seguridad social en salud y pensiones. Si tienen trabajadores a su servicio deberán acreditar, el pago de los aportes al sistema integral de seguridad social y los parafiscales en los casos que se requiera de conformidad con la normatividad vigente.

La certificación se referirá a un lapso no inferior a los seis (6) meses anteriores a la presentación de la propuesta.

12. Certificación de no sanciones o incumplimiento: Si el proponente registra multas o sanciones debidamente ejecutoriadas, que le hubieren sido impuestas dentro de los tres (3) años anteriores a la fecha de cierre de la invitación, deberá presentar una certificación expedida por el Representante Legal, señalando el acto administrativo debidamente



UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Por una Universidad incluyente y comprometida con el desarrollo integral

ejecutoriado. Si el proponente no aporta dicho certificado se entenderá que no se le han impuesto sanciones, ello de conformidad con el principio de la buena fe.

13. Propuesta Económica: El proponente deberá diligenciar el Anexo 3, Requerimiento de bienes y/o servicios y no podrá adicionarlo, modificarlo o alterarlo, ni dejar de consignar el precio unitario de uno o varios ítems, pues de lo contrario, la propuesta será rechazada.

El formulario debe estar diligenciado en forma legible, a tinta sin enmendaduras ni tachaduras, debidamente firmada por el proponente o por el representante legal.

Este requisito es indispensable y deberá hacer parte integral de la propuesta al momento de entregarla.

14. Certificados de experiencia, diligenciar Anexo 2, cumplimiento en contratos similares. Debe aportarse información expedida por la entidad contratante de acuerdo con las indicaciones contenidas en la evaluación de la experiencia. Dicho documento deberá contener la información que permita deducir la idoneidad del proponente.

El formulario debe estar diligenciado en forma legible, a tinta sin enmendaduras ni tachaduras, debidamente firmada por el proponente o por el representante legal.

Este requisito es indispensable y deberá hacer parte integral de la propuesta al momento de entregarla.

Sin la totalidad de estos requisitos la oferta no será tomada en cuenta.

10. ENTREGA DE LOS SERVICIOS Y/O BIENES

Los bienes de la **TABLA N° 1**, la **TABLA N° 2**, la **TABLA N° 6** y la **TABLA N° 7** deberán ser entregados en el Campus Principal de la Universidad de Pamplona en la siguiente dirección: Kilometro 1 Vía a Bucaramanga, los bienes de la **TABLA N° 3** deberán ser entregados en la siguiente dirección Autopista Internacional Vía antigua La Parada Ext. Villa del Rosario y los bienes de la **TABLA N° 4** y la **TABLA N° 5** deberán ser entregados en la siguiente dirección: Calle 5 N° 2-38 Barrio Latino Cúcuta, en coordinación con la Oficina de Adquisiciones y Almacén, ubicada en el bloque administrativo en el Campus Universitario Pamplona-Norte de Santander en los días y horarios comprendidos entre: lunes a viernes de 8:00 a.m. a 12:00 m. y de 2:00 a 6:00 p.m. a excepción de los días festivos.

El proveedor deberá asumir el costo del flete, seguro del transporte y el personal para realizar la entrega de los bienes en lugar determinado para tal fin



11. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La Universidad examinará las propuestas para determinar si los proponentes están habilitados y cumplen con los requisitos de participación exigidos.

Las propuestas habilitadas serán evaluadas teniendo en cuenta los criterios que se enuncian a continuación:

EVALUACION EXPERIENCIA DEL PROPONENTE	
PUNTAJE MÁXIMO	400

EVALUACION FINANCIERA	
PUNTAJE MÁXIMO	100
Liquidez	50
Endeudamiento	50

EVALUACIÓN ECONÓMICA - PRECIO	
PUNTAJE MÁXIMO	500

TOTAL	1000
--------------	-------------

La Universidad de Pamplona para la evaluación de las propuestas se remitirá a lo consignado dentro del Artículo 29 del Acuerdo 002 de 2007.

...“En igualdad de condiciones, deberá preferirse la propuesta que ofrezca mejor precio; en igualdad de precios, la que contemple mejores condiciones globalmente consideradas; y en igualdad de precios y condiciones, se tendrá en cuenta la experiencia y cumplimiento en contratos anteriores”...

11.1 EXPERIENCIA (DILIGENCIAR ANEXO 2)

El proponente deberá aportar copia del contrato y/o acta de recibo final de contrato y/o acta de liquidación y/o certificado de contrato ejecutado o en que acrediten la experiencia durante los últimos dos (2) años en relación al objeto contractual.

Se debe indicar las empresas donde haya suministrado el servicio relacionado con el objeto de la presente invitación y anexar los certificados expedidos por las mismas.



UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Por una Universidad incluyente y comprometida con el desarrollo integral

Si la experiencia del proponente lo acredita mediante una certificación deberá ser expedida por el respectivo contratante, debidamente suscrito por funcionario competente y que contenga, como mínimo, la siguiente información:

- Nombre del Contratista
- Número y objeto del contrato
- Plazo de ejecución
- Descripción y alcance del proyecto
- Fechas de iniciación y de terminación
- Porcentaje de participación si el contrato fue ejecutado en Consorcio o Unión Temporal
- Datos como número de teléfono y dirección electrónica de la persona que expide el certificado.

No se tendrán en cuenta para la evaluación aquellas certificaciones que no contengan la información que permita verificar el cumplimiento de los requisitos establecidos en este numeral.

El certificado debe contener todos los datos que le permitan a la Universidad de Pamplona contactar a quién lo expidió. De no ser así, o no obstante tenerlos y no ser posible verificar su autenticidad, por causa ajena a la Universidad de Pamplona, se tendrán como no presentados.

En el evento en que dos o más proponentes aporten una misma información y ésta presente inconsistencias, se solicitará la aclaración respectiva a cada uno de ellos y sólo se tendrá en cuenta aquella que esté demostrada, de esta situación se dará traslado a las autoridades penales y disciplinarias competentes.

Para la calificación de la experiencia se asignará el siguiente puntaje, evaluando por separado las certificaciones de los contratos ejecutados:

EXPERIENCIA SIMILAR EN SMMLV	
P.O. : presupuesto oficial en SMMLV	
HASTA SMMLV	PUNTAJE
Menor de 25%P.O	0 puntos
Desde 26%P.O - 50%P.O	200 puntos
Desde 51%P.O. - 100%P.O.	300 puntos



Mayor a 101% P.O	400 puntos
------------------	------------

11.2 EVALUACIÓN FINANCIERA

Se evaluará con base en la información financiera del oferente, contenida en los estados financieros.

La capacidad financiera del proponente se calculará a partir de la evaluación de los siguientes indicadores:

Índice de Endeudamiento (Puntaje máximo 50 puntos)

Se calcula con la siguiente fórmula:

$$IE = \text{Pasivo Total} / \text{Activo Total}$$

La asignación de puntajes para este criterio se hará con base en la siguiente tabla:

ENDEUDAMIENTO	
	PUNTOS
Desde 0 Hasta 40%	50 Puntos
41% hasta 70%	30 Puntos
Más de 71%	10 puntos

Índice de Liquidez (Puntaje máximo 50 puntos)

Se calcula con la siguiente fórmula:

$$IL = \text{Activo Corriente} / \text{Pasivo Corriente}$$

LIQUIDEZ	
	PUNTOS
Desde 0 Hasta 10	30 Puntos
Desde 11 Hasta 50	40 Puntos
Superior a 50.1	50 Puntos

11.3 EVALUACION ECONOMICA (DILIGENCIAR ANEXO 3)



UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Por una Universidad incluyente y comprometida con el desarrollo integral

Este criterio se evaluará a partir de la información suministrada en el anexo 3 y valor de la propuesta, previas las correcciones aritméticas a que haya lugar. La asignación del puntaje se realizará de la siguiente manera:

500 puntos para la propuesta con precio más bajo presentada.

A las siguientes se le aplica la fórmula:

$$P= 450(Pm/Pi)$$

Donde P: Puntaje para el factor precio

Pm: Precio de la propuesta más baja presentada.

Pi: Precio de la oferta en análisis.

12. CRITERIOS DE DESEMPATE

Ante la eventualidad de un empate los factores de evaluación entre dos (2) o más ofertas, la UNIVERSIDAD, tendrá en cuenta lo descrito en el inciso 4 del Artículo 29 del Acuerdo 002 de 2007.

La que contemple mejores condiciones globalmente consideradas; y en igualdad de precios y condiciones, se tendrá en cuenta la experiencia y cumplimiento de contratos anteriores.

13. DECLARATORIA DE DESIERTA DE LA INVITACIÓN.

Procederá cuando no se presenten las ofertas o ninguna propuesta se ajuste a la invitación.

14. DESCUENTOS

Los descuentos de ley establecidos por el Departamento y la Nación, serán asumidos por el contratista.

15. CAUSALES DE RECHAZO DE LAS PROPUESTAS

La UNIVERSIDAD DE PAMPLONA, rechazará cualquier propuesta que se encuentre incurso en cualquiera de las siguientes causales:

- a) Cuando el proponente se encuentre incurso en alguna de las causales de inhabilidades o incompatibilidad establecida en el Acuerdo N° 002 de 2007, así como en las demás disposiciones legales vigentes.



UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Por una Universidad incluyente y comprometida con el desarrollo integral

- b) Cuando el oferente no presente los documentos necesarios para la comparación objetiva de las propuestas.
- c) Cuando la propuesta presentada no cumpla con los documentos habilitantes establecidos en la presente invitación a ofertar.
- d) Cuando la propuesta sea presentada por personas jurídicamente incapaces para obligarse, o que no cumplan todas las calidades y condiciones de participación indicadas en la ley y en la presente invitación.
- e) Cuando para este mismo proceso se presenten varias propuestas por el mismo oferente, por si o por interpuesta persona.
- f) Cuando los documentos presentados por el oferente contengan información que de cualquier manera no corresponda a la realidad, o se encuentre contradicción entre los documentos aportados.
- g) Cuando la propuesta se presente en forma extemporánea, o en lugares distintos al previsto en esta invitación.
- h) Cuando la propuesta exceda el presupuesto oficial o se considere su valor artificialmente bajo.
- i) Cuando la oferta sea presentada en una moneda diferente a pesos colombianos.
- j) Cuando el proponente no firme la carta de presentación de la oferta.
- k) Los demás casos expresamente establecidos en la presente invitación y en la normatividad vigente.

Los informes de la evaluación de las propuestas permanecerán en la secretaria de la junta asesora de contratos de la universidad de pamplona por un término de cinco días hábiles, para que los oferentes presente las observaciones que estimen pertinentes en ejercicio de esta facultad, los oferentes no podrán completar, adicionar, modificar o mejorar sus propuestas.

16. ADJUDICACIÓN

La UNIVERSIDAD DE PAMPLONA, adjudicará la invitación a ofertar el día 26 de Mayo de 2014 mediante resolución que se notifica al proponente seleccionado y se comunica a los demás proponentes.



UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Por una Universidad incluyente y comprometida con
el desarrollo integral

El proponente con la presentación de la propuesta acepta todas las condiciones técnicas establecidas en la invitación, en el estudio previo, y las normas legales aplicables, objeto del contrato que se celebre.

ELIO DANIEL VELASCO SERRANO

Rector
Universidad de Pamplona

Aprobó. Junta Asesora de Contratos

Revisó Ana María Morales Otero.
Profesional Universitaria

Proyectó Edith J. Rojas V.



UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Por una Universidad incluyente y comprometida con
el desarrollo integral

ANEXO 1

CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Fecha:

Señores

UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Norte de Santander

Referencia: Invitación a ofertar

INVITACIÓN PARA OFERTAR LA COMPRAVENTA DE INSUMOS, PAPELERÍA, ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA PARA LA SEDE PRINCIPAL, LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA DE VILLA DEL ROSARIO, EL CREAD NORTE DE SANTANDER Y EL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 00197 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE NORTE DE SANTANDER Y LA UNIVERSIDAD DE PAMPLONA.

El suscrito _____, en calidad de representante legal de _____, declaro que estoy interesado en la presentación de esta propuesta y que por lo tanto, me responsabilizo plenamente de su contenido y de los compromisos que resulten de ella; además que para la elaboración de la misma, he tenido en cuenta todos los puntos de la solicitud y demás documentos entregados a los proponentes, que he leído completamente los términos del citado documento y que lo conozco en todas sus partes.

Así mismo, que no existe de mí parte observaciones que hacer y que cualquier error u omisión debidos a inadecuada interpretación, será de mí cargo.

Consta de: _____ folios debidamente numerados.

En el evento de resultar favorecido con la adjudicación, acepto cumplir con el objeto de esta negociación en los términos y dentro de las condiciones establecidas, comprometiéndome a suministrar lo solicitado en la invitación y dentro de las especificaciones, condiciones, plazos y garantías exigidas y a suscribir a nombre y completa satisfacción de la Universidad de Pamplona, todas las garantías comerciales requeridas.

La dirección comercial, donde se pueden remitir o enviar por correo, notificaciones relacionadas con esta invitación es la siguiente: _____



UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Por una Universidad incluyente y comprometida con
el desarrollo integral

Me comprometo a informar a la Universidad, todo cambio de residencia o domicilio que ocurra durante el desarrollo del contrato que se suscriba como consecuencia de esta invitación y hasta su liquidación final.

Proponente: _____ Nit: _____

Correo electrónico: _____

Dirección: _____ Teléfono: _____

Nombre Representante legal del proponente: _____

Dirección: _____ Teléfono: _____

Documento de identificación: _____

Firma del Representante legal: _____

Firma Aval (en caso de requerirlo): _____

Nota: * Si el proponente cuenta con información reservada deberá detallarla.



UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Por una Universidad incluyente y comprometida con el desarrollo integral

ANEXO 2 DEL PROPONENTE UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

INVITACIÓN PARA OFERTAR LA COMPRAVENTA DE INSUMOS, PAPELERÍA, ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA PARA LA SEDE PRINCIPAL, LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA DE VILLA DEL ROSARIO, EL CREAD NORTE DE SANTANDER Y EL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 00197 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE NORTE DE SANTANDER Y LA UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

No.	OBJETO	VALOR DEL CONTRATO	FECHA INICIO	FECHA TERMINAC.	CONTRATANTE DEL CONTRATO	SMMLV (*)

* PARA CALCULAR EL VALOR DEL CONTRATO EN SALARIOS MÍNIMOS MENSUALES LEGALES VIGENTES (SMMLV) SE TOMA EL SALARIO DEL AÑO EN QUE SE INICIÓ EL CONTRATO

NOMBRE DEL PROPONENTE: _____

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL: _____



ANEXO 3 REQUERIMIENTO DE BIENES Y/O SERVICIOS UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

TABLA N° 1 BIENES CON DESTINO A LA SECCIÓN DE ADQUISICIONES Y ALMACÉN					
NRO.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD SOLICITADA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	PAPEL CARTA 75A GRAMOS ALTA BLANCURA	RESMA	500		
2	PAPEL OFICIO 75A GRAMOS ALTA BLANCURA	RESMA	500		
3	SOBRE MANILA OFICIO	UNIDAD	1091		
4	SOBRE MANILA CARTA	UNIDAD	1091		
5	SOBRE MANILA MEDIA CARTA	UNIDAD	273		
6	SOBRE MANILA EXTRA OFICIO	UNIDAD	1091		
7	SOBRE MANILA TAMAÑO PARA RADIOGRAFÍA	CAJA X 100 UNIDADES	11		
8	MARCADOR BORRABLE ROJO	UNIDAD	109		
9	MARCADOR BORRABLE VERDE	UNIDAD	109		
10	MARCADOR BORRABLE AZUL	UNIDAD	109		
11	MARCADOR BORRABLE NEGRO	UNIDAD	109		
12	RESALTADOR TIPO MARCADOR ROSADO Resaltador de larga duración, punta biselada para resaltar con trazos delgados o gruesos	UNIDAD	65		
13	RESALTADOR TIPO MARCADOR VERDE Resaltador de larga duración, punta biselada para resaltar con trazos delgados o gruesos	UNIDAD	65		
14	RESALTADOR TIPO MARCADOR AZUL Resaltador de larga duración, punta biselada para resaltar con trazos delgados o gruesos	UNIDAD	65		
15	RESALTADOR TIPO MARCADOR AMARILLO Resaltador de larga duración, punta biselada para resaltar con trazos delgados o gruesos	UNIDAD	65		
16	RESALTADOR TIPO MARCADOR NARANJA Resaltador de larga duración, punta biselada para resaltar con trazos delgados o gruesos	UNIDAD	65		



UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Por una Universidad incluyente y comprometida con el desarrollo integral

17	CORRECTOR LIQUIDO EN LAPICERO	UNIDAD	164		
18	BOLIGRAFO NEGRO	UNIDAD	1091		
19	BOLIGRAFO ROJO	UNIDAD	273		
20	LAPIZ NEGRO	UNIDAD	1091		
21	LAPIZ ROJO	UNIDAD	109		
24	NOTA ADHESIVA MEDIANA 7,5*7,5 CM	UNIDAD	109		
25	CD R 700MB 80MINUTOS EN SOBRE	UNIDAD	545		
26	DVD R 4.7GB 120MINUTOS EN SOBRE	UNIDAD	545		
29	BORRADOR DE NATA MEDIANO	UNIDAD	295		
30	REGLA PLASTICA TRASPARENTE 30CM	UNIDAD	22		
31	BISTURI PLASTICO GRANDE	UNIDAD	27		
32	FOLDER AZ OFICIO	UNIDAD	273		
33	MARCADOR PERMANENTE PUNTA DELGADA ROJO Permanente en la mayoría de las superficies, tinta resistente al agua, de rápido secado que no se decolora, Marcador punta fina de 0,9 mm	UNIDAD	33		
34	MARCADOR PERMANENTE PUNTA DELGADA AZUL Permanente en la mayoría de las superficies, tinta resistente al agua, de rápido secado que no se decolora, Marcador punta fina de 0,9 mm	UNIDAD	33		
35	MARCADOR PERMANENTE PUNTA DELGADA NEGRO Permanente en la mayoría de las superficies, tinta resistente al agua, de rápido secado que no se decolora, Marcador punta fina de 0,9 mm	UNIDAD	65		
36	CHINCHES METALICOS	CAJA X 100 UNIDADES	27		
38	BORRADOR MADERA/FELPA PARA TABLERO	UNIDAD	27		
39	CALCULADORA OFICINA Calculadora de escritorio 12 dígitos, pantalla extra grande, alimentación Solar y pilas Dimensiones 100x114x15mm	UNIDAD	11		



UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Por una Universidad incluyente y comprometida con el desarrollo integral

40	HOJA PAPEL BOND TAMANO CARTA COLOR AZUL	PAQUETE	3		
41	HOJA PAPEL BOND TAMANO CARTA COLOR ROSADO	PAQUETE	3		
42	HOJA PAPEL BOND TAMANO CARTA COLOR AMARILLO	PAQUETE	3		
43	HOJA PAPEL BOND TAMANO CARTA COLOR VERDE	PAQUETE	3		
46	MEMORIA USB 8 GB	UNIDAD	45		
47	TONER HP Q2612A	UNIDAD	20		
48	TONER HP CB435A	UNIDAD	20		
49	TONER HP Q5949A	UNIDAD	10		
50	TONER HP CE285A	UNIDAD	20		
51	TONER HP CE505A	UNIDAD	22		
52	TONER IMPRESORA LASER JET M401NE462A ABA	UNIDAD	22		
53	TONER HP5200	UNIDAD	4		
54	TONER SAMSUNG SCX-5835F	UNIDAD	5		
55	TINTA NEGRA EPSON TX620	UNIDAD	4		
56	TINTA CIAN EPSON TX620	UNIDAD	2		
57	TINTA MAGENTA EPSON TX620	UNIDAD	2		
58	TINTA YELLOW EPSON TX620	UNIDAD	2		
59	TINTA NEGRA HP PRO 8600	UNIDAD	4		
60	TINTA CIAN HP PRO 8600	UNIDAD	2		
61	TINTA MAGENTA HP PRO 8600	UNIDAD	2		
62	TINTA YELLOW HP PRO 8600	UNIDAD	2		
63	TONER NEGRO HP CP1025 NW	UNIDAD	4		
64	TONER CIAN HP CP1025 NW	UNIDAD	2		
65	TONER YELLOW HP CP1025NW	UNIDAD	2		
66	TONER MAGENTA HP CP1025NW	UNIDAD	2		
67	TONER FOTOCOPIADORA XEROX 4260	UNIDAD	3		
68	Papel propalcote 210 gr. 70x50 cm	UNIDAD	2727		
69	cartucho para impresora Stylus Photo R270 Yellow T0824N	UNIDAD	5		



UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Por una Universidad incluyente y comprometida con el desarrollo integral

70	Cartucho para impresora Stylus Photo R270 Cyan T0822N	UNIDAD	5		
71	Cartucho para impresora Stylus Photo R270 Magenta T0823N	UNIDAD	5		
72	Cartucho para impresora Stylus Photo R270 Light Magenta T0826N	UNIDAD	5		
73	Cartucho para impresora Stylus Photo R270 Light Cyan T0825N	UNIDAD	5		
74	Cartucho para impresora Stylus Photo R270 Black T0821N	UNIDAD	5		
75	Cartucho para Plotter Designjet 510 Yellow CH568A (82) 28 ml	UNIDAD	3		
76	Cartucho para impresora Designjet 510 Magenta C4837A (82) 28 ml	UNIDAD	3		
77	Cartucho para Plotter Designjet 510 Cyan CH566A (82) 28 ml	UNIDAD	3		
78	Cartucho para Plotter Designjet 510 Black CH565A (82) 69 ml	UNIDAD	3		
79	Inyectores para Plotter Designjet 510 Cyan 11	UNIDAD	1		
80	Cartucho para Plotter Designjet HP T120 24 ref. Cq891a Gran Formato	UNIDAD	3		
81	Cartucho Epson para impresora Tabloide T1110	UNIDAD	3		
82	Porta escarapela sin cordón	UNIDAD	1636		
83	Hojas cd label	UNIDAD	200		
84	papel propalcote de 300 gr blanco de 70cm *100 cm	UNIDAD	250		
85	SELLO AUTOMATICO	UNIDAD	1		
86	SELLO SECO	UNIDAD	1		
87	TONER NEGRO HP CC 530 A	UNIDAD	4		
88	TONER CYAN HP CC 531A	UNIDAD	2		
89	TONER AMARILLOHP CC 532A	UNIDAD	2		



UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Por una Universidad incluyente y comprometida con el desarrollo integral

90	TONER MAGENTA HP CC 533A	UNIDAD	2		
SUBTOTAL					
IVA					
TOTAL					

TABLA N° 2 BIENES CON DESTINO A LA SECCIÓN DE ADQUISICIONES Y ALMACÉN					
NRO.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD SOLICITADA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	PAPEL CARTA 75A GRAMOS ALTA BLANCURA	RESMA	400		
2	PAPEL OFICIO 75A GRAMOS ALTA BLANCURA	RESMA	400		
3	SOBRE MANILA OFICIO	UNIDAD	909		
4	SOBRE MANILA CARTA	UNIDAD	909		
5	SOBRE MANILA MEDIA CARTA	UNIDAD	227		
6	SOBRE MANILA EXTRA OFICIO	UNIDAD	909		
7	SOBRE MANILA TAMAÑO PARA RADIOGRAFÍA	CAJA x 100 UNIDADES	9		
8	MARCADOR BORRABLE ROJO	UNIDAD	91		
9	MARCADOR BORRABLE VERDE	UNIDAD	91		
10	MARCADOR BORRABLE AZUL	UNIDAD	91		
11	MARCADOR BORRABLE NEGRO	UNIDAD	91		
12	RESALTADOR TIPO MARCADOR ROSADO Resaltador de larga duración, punta biselada para resaltar con trazos delgados o gruesos	UNIDAD	55		
13	RESALTADOR TIPO MARCADOR VERDE Resaltador de larga duración, punta biselada para resaltar con trazos delgados o gruesos	UNIDAD	55		
14	RESALTADOR TIPO MARCADOR AZUL Resaltador de larga duración, punta biselada para resaltar con trazos delgados o gruesos	UNIDAD	55		
15	RESALTADOR TIPO MARCADOR AMARILLO Resaltador de larga duración, punta biselada para resaltar con trazos delgados o gruesos	UNIDAD	55		



UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Por una Universidad incluyente y comprometida con el desarrollo integral

16	RESALTADOR TIPO MARCADOR NARANJA Resaltador de larga duración, punta biselada para resaltar con trazos delgados o gruesos	UNIDAD	55		
17	CORRECTOR LIQUIDO EN LAPICERO	UNIDAD	136		
18	BOLIGRAFO NEGRO	UNIDAD	909		
19	BOLIGRAFO ROJO	UNIDAD	227		
20	LAPIZ NEGRO	UNIDAD	909		
21	LAPIZ ROJO	UNIDAD	91		
22	NOTA ADHESIVA MEDIANA 7,5*7,5 CM	PAQUETE x 80 UNIDADES	91		
23	CD R 700MB 80MINUTOS EN SOBRE	UNIDAD	455		
24	DVD R 4.7GB 120MINUTOS EN SOBRE	UNIDAD	455		
25	BORRADOR DE NATA MEDIANO	UNIDAD	245		
26	REGLA PLASTICA TRASPARENTE 30CM	UNIDAD	18		
27	BISTURI PLASTICO GRANDE	UNIDAD	23		
28	MARCADOR PERMANENTE PUNTA DELGADA ROJO Permanente en la mayoría de las superficies, tinta resistente al agua, de rápido secado que no se decolora, Marcador punta fina de 0,9 mm	UNIDAD	27		
29	MARCADOR PERMANENTE PUNTA DELGADA AZUL Permanente en la mayoría de las superficies, tinta resistente al agua, de rápido secado que no se decolora, Marcador punta fina de 0,9 mm	UNIDAD	27		
30	MARCADOR PERMANENTE PUNTA DELGADA NEGRO Permanente en la mayoría de las superficies, tinta resistente al agua, de rápido secado que no se decolora, Marcador punta fina de 0,9 mm	UNIDAD	55		
32	BORRADOR MADERA/FELPA PARA TABLERO	UNIDAD	23		



UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Por una Universidad incluyente y comprometida con el desarrollo integral

33	CALCULADORA OFICINA Calculadora de escritorio 12 dígitos, pantalla extra grande, alimentación Solar y pilas Dimensiones 100x114x15mm	UNIDAD	9		
34	HOJA PAPEL BOND TAMANO CARTA COLOR AZUL 75 GRS	PAQUETE X 100 UNIDADES	2		
35	HOJA PAPEL BOND TAMANO CARTA COLOR ROSADO 75 GRS	PAQUETE X 100 UNIDADES	2		
36	HOJA PAPEL BOND TAMANO CARTA COLOR AMARILLO 75 GRS	PAQUETE X 100 UNIDADES	2		
37	HOJA PAPEL BOND TAMANO CARTA COLOR VERDE 75 GRS	PAQUETE X 100 UNIDADES	2		
38	GANCHO LEGAJADOR PLASTICO	CAJA x 20 UNIDADES	227		
39	MEMORIA USB 8 GB	UNIDAD	45		
40	TONER HP Q2612A	UNIDAD	18		
41	TONER HP CB435A	UNIDAD	18		
42	TONER HP Q5949A	UNIDAD	9		
43	TONER HP CE285A	UNIDAD	18		
44	TONER HP CE505A	UNIDAD	18		
45	TONER IMPRESORA LASER JET M401NE462A ABA	UNIDAD	18		
46	TONER HP5200	UNIDAD	5		
47	TONER SAMSUNG SCX-5835F	UNIDAD	5		
48	TINTA NEGRA EPSON TX620	UNIDAD	5		
49	TINTA CIAN EPSON TX620	UNIDAD	3		
50	TINTA MAGENTA EPSON TX620	UNIDAD	3		
51	TINTA YELLOW EPSON TX620	UNIDAD	3		
52	TINTA NEGRA HP PRO 8600	UNIDAD	7		
53	TINTA CIAN HP PRO 8600	UNIDAD	2		
54	TINTA MAGENTA HP PRO 8600	UNIDAD	2		
55	TINTA YELLOW HP PRO 8600	UNIDAD	2		
56	TONER NEGRO HP CP1025 NW	UNIDAD	7		
57	TONER CIAN HP CP1025 NW	UNIDAD	2		



UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Por una Universidad incluyente y comprometida con el desarrollo integral

58	TONER YELLOW HP CP1025NW	UNIDAD	2		
59	TONER MAGENTA HP CP1025NW	UNIDAD	2		
60	TONER FOTOCOPIADORA XEROX 4260	UNIDAD	5		
61	Papel propalcote 210 gr. 70x50 cm Color Blanco	HOJA	2273		
62	cartucho para impresora Stylus Photo R270 Yellow T0824N	UNIDAD	5		
63	Cartucho para impresora Stylus Photo R270 Cyan T0822N	UNIDAD	5		
64	Cartucho para impresora Stylus Photo R270 Magenta T0823N	UNIDAD	5		
65	Cartucho para impresora Stylus Photo R270 Light Magenta T0826N	UNIDAD	5		
66	Cartucho para impresora Stylus Photo R270 Light Cyan T0825N	UNIDAD	5		
67	Cartucho para impresora Stylus Photo R270 Black T0821N	UNIDAD	5		
68	Cartucho para Plotter Designjet 510Yellow CH568A (82)28 ml	UNIDAD	3		
69	Cartucho para Plotter Designjet 510 Magenta C4837A (82) 28 ml	UNIDAD	3		
70	Cartucho para Plotter Designjet 510 Cyan CH566A (82) 28 ml	UNIDAD	3		
71	Cartucho para Plotter Designjet 510 Black CH565A (82) 69 ml	UNIDAD	3		
72	Cartucho para Plotter Designjet HP T120 24 ref. Cq891a Gran Formato	UNIDAD	3		
73	Cartucho Epson para impresora Tabloide T1110	UNIDAD	3		
74	Porta escarapela sin cordón	UNIDAD	1364		
75	Hojas cd label	UNIDAD	227		



UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Por una Universidad incluyente y comprometida con el desarrollo integral

76	papel propalcote de 300 gr blanco de 70cm *100 cm brillante por una cara	UNIDAD	227		
77	TONER NEGRO HP CC 530 A	UNIDAD	3		
78	TONER CYAN HP CC 531A	UNIDAD	1		
79	TONER AMARILLOHP CC 532A	UNIDAD	1		
80	TONER MAGENTA HP CC 533A	UNIDAD	1		
SUBTOTAL					
IVA					
TOTAL					

TABLA N° 3 BIENES CON DESTINO A LA COORDINACION ADMINISTRATIVA EXTENSIÓN DE VILLA DEL ROSARIO

NRO.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD SOLICITADA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	PAPEL CARTA 75A GRAMOS ALTA BLANCURA	RESMA	250		
2	PAPEL OFICIO 75A GRAMOS ALTA BLANCURA	RESMA	250		
3	SOBRE MANILA OFICIO	UNIDAD	400		
4	SOBRE MANILA CARTA	UNIDAD	400		
5	SOBRE EXTRA OFICIO	UNIDAD	300		
6	PEGANTE LIQUIDO	FRASCO X 125 GRAMOS	50		
7	MARCADOR PERMANENTE PUNTA GRUESA ROJO	UNIDAD	50		
8	MARCADOR PERMANENTE PUNTA GRUESA AZUL	UNIDAD	50		
9	MARCADOR PERMANENTE PUNTA GRUESA VERDE	UNIDAD	50		
10	MARCADOR PERMANENTE PUNTA GRUESA NEGRO	UNIDAD	50		
11	MARCADOR BORRABLE ROJO	UNIDAD	20		
12	MARCADOR BORRABLE VERDE	UNIDAD	20		



UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Por una Universidad incluyente y comprometida con el desarrollo integral

13	MARCADOR BORRABLE AZUL	UNIDAD	20		
14	MARCADOR BORRABLE NEGRO	UNIDAD	20		
15	RESALTADOR TIPO MARCADOR ROSADO Resaltador de larga duración, punta biselada para resaltar con trazos delgados o gruesos	UNIDAD	30		
16	RESALTADOR TIPO MARCADOR VERDE Resaltador de larga duración, punta biselada para resaltar con trazos delgados o gruesos	UNIDAD	30		
17	RESALTADOR TIPO MARCADOR AZUL Resaltador de larga duración, punta biselada para resaltar con trazos delgados o gruesos	UNIDAD	30		
18	RESALTADOR TIPO MARCADOR AMARILLO Resaltador de larga duración, punta biselada para resaltar con trazos delgados o gruesos	UNIDAD	30		
19	RESALTADOR TIPO MARCADOR NARANJA Resaltador de larga duración, punta biselada para resaltar con trazos delgados o gruesos	UNIDAD	30		
20	CORRECTOR LIQUIDO EN LAPICERO	UNIDAD	80		
21	BOLIGRAFO NEGRO	UNIDAD	500		
22	LAPIZ NEGRO	UNIDAD	60		
23	CLIP ESTANDAR PEQUEÑO	CAJA X 100 UNIDADES	50		
24	NOTA ADHESIVA MEDIANA 75*75	PAQUETE X 80 UNIDADES	50		
25	PEGANTE EN BARRA	FRASCO X 22 GRAMOS	70		
26	TIJERAS 7 PULGADAS	UNIDAD	10		
27	CINTA TRASPARENTE ANCHA 48MM	ROLLO X 40 METROS	70		
28	CINTA ENMASCARAR 24 MM	ROLLO X 40 METROS	20		
29	TINTA PARA SELLOS NEGRA * 28cm	UNIDAD	2		
30	BORRADOR DE NATA MEDIANO	UNIDAD	30		



UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Por una Universidad incluyente y comprometida con el desarrollo integral

31	REGLA PLASTICA TRASPARENTE 30CM	UNIDAD	10		
32	SACAPUNTA METALICO	UNIDAD	10		
33	SACAGANCHO	UNIDAD	20		
34	BISTURI PLASTICO GRANDE	UNIDAD	5		
35	MARCADOR PERMANENTE PUNTA DELGADA ROJO Permanente en la mayoría de las superficies, tinta resistente al agua, de rápido secado que no se decolora, Marcador punta fina de 0,9 mm	UNIDAD	30		
36	MARCADOR PERMANENTE PUNTA DELGADA AZUL Permanente en la mayoría de las superficies, tinta resistente al agua, de rápido secado que no se decolora, Marcador punta fina de 0,9 mm	UNIDAD	30		
37	MARCADOR PERMANENTE PUNTA DELGADA NEGRO Permanente en la mayoría de las superficies, tinta resistente al agua, de rápido secado que no se decolora, Marcador punta fina de 0,9 mm	UNIDAD	30		
38	BORRADOR MADERA/FELPA PARA TABLERO	UNIDAD	10		
39	CALCULADORA OFICINA Calculadora de escritorio 12 dígitos, pantalla extra grande, alimentación Solar y pilas Dimensiones 100x114x15mm	UNIDAD	10		
40	FECHADOR (2013 EN ADELANTE)	UNIDAD	10		
41	HUELLERO	UNIDAD	10		
42	PAD MOUSE DE ESPUMA COLOR NEGRO	UNIDAD	20		
43	ALMOHADILLA PARA SELLOS	UNIDAD	5		
44	GUILLOTINA X 10 HOJAS	UNIDAD	1		
45	TONER HP Q2612A	UNIDAD	7		
46	TONER HP CB435A	UNIDAD	6		
47	TONER HP CE505A	UNIDAD	30		
48	TONER HP CF280A	UNIDAD	12		
SUBTOTAL					
IVA					
TOTAL					



UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Por una Universidad incluyente y comprometida con el desarrollo integral

TABLA N° 4 BIENES CON DESTINO AL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 00197

NRO.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD SOLICITADA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	GANCHO LEGAJADOR	CAJA*20 UNIDADES	2		
2	GANCHO MARIPOSA	CAJA*12 UNIDADES	5		
3	PAPEL CARTA 75A GRAMOS ALTA BLANCURA	CAJA*10 UNIDADES	4		
4	PAPEL OFICIO 75A GRAMOS ALTA BLANCURA	CAJA*10 UNIDADES	6		
5	SOBRE DE MANILA OFICIO	CAJA*100 UNIDADES	3		
6	SOBRE DE MANILA CARTA	CAJA*100 UNIDADES	3		
7	CLIPS ESTANDAR PEQUEÑO	CAJA *100 UNIDADES	20		
8	GRAPA ESTANDAR 26/6 GALVANIZADA	CAJA*5000 UNIDADES	30		
9	TIJERAS DE 7 PULGADAS	UNIDAD	13		
10	GRAPADORA ESTANDAR METALICA PARA 30 HOJAS	UNIDAD	13		
11	PERFORADORA ESTANDAR DE DOS HUECOS PARA 40 HOJAS.	UNIDAD	13		
12	PEGANTE LIQUIDO* 200 GRAMOS	UNIDAD	13		
13	PEGANTE EN BARRA *22 GRAMOS	UNIDAD	13		
14	CINTA GRUESA TRANSPARENTE 25 MTS	ROLLO X 25 METROS	5		
15	BISTURI PLASTICO GRANDE	UNIDAD	13		
16	BORRADOR DE NATA	CAJA*24 UNIDADES	1		
17	LAPICERO COLOR NEGRO	CAJA*12 UNIDADES	4		



UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Por una Universidad incluyente y comprometida con el desarrollo integral

18	LAPIZ	CAJA*12 UNIDADES	4		
19	SACAPUNTAS DE METAL	CAJA*24 UNIDADES	1		
20	RESALTADOR COLOR VERDE	CAJA*12 UNIDADES	2		
21	RESALTADOR COLOR AMARILLO	CAJA*12 UNIDADES	1		
22	CORRECTOR LAPICERO	CAJA*12 UNIDADES	2		
23	MARCADOR ACRILICO GRUESO COLOR NEGRO	CAJA*10 UNIDADES	2		
24	MARCADOR ACRILICO GRUESO ROJO	CAJA*10 UNIDADES	2		
25	MARCADOR PERMANENTE PUNTA DELGADA	CAJA*10 UNIDADES	1		
26	AZ CARTA	UNIDAD	30		
27	AZ- OFICIO	UNIDAD	10		
28	PAPEL ADHESIVO O NOTAS ADHESIVAS MEDIANAS 7,5*7,5	PAQUETE x 80 UNIDADES	20		
29	CDS-R 700MB 80 MIN	TORRE*100 UNIDADES	3		
30	CDR-W 700MB 80 MIN	TORRE*50 UNIDADES	5		
31	CDR-DVD 4,7 GB 2 HORAS	TORRE*50 UNIDADES	5		
32	MEMORIA USB 8GB.	UNIDAD	5		
33	SACAGANCHOS	UNIDAD	5		
34	CARPETA 4 ALETAS CARTON BLANCO	UNIDAD	200		
		SUBTOTAL			
		IVA			
		TOTAL			



UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Por una Universidad incluyente y comprometida con el desarrollo integral

TABLA N° 5 BIENES CON DESTINO CREAD NORTE DE SANTANDER

Nro.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD SOLICITADA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	PAPEL CARTA 75 GRAMOS ALTA BLANCURA	RESMA	240		
2	PAPEL OFICIO 75 GRAMOS ALTA BLANCURA	RESMA	140		
3	SOBRE MANILA OFICIO	UNIDAD	2000		
4	SOBRE MANILA CARTA	UNIDAD	2000		
5	SOBRE MANILA MEDIA CARTA	UNIDAD	1000		
6	SOBRE EXTRA OFICIO	UNIDAD	2000		
7	PEGANTE LIQUIDO	FRASCO*125 GRAMOS	50		
8	MARCADOR PERMANENTE PUNTA GRUESA ROJO	UNIDAD	10		
9	MARCADOR PERMANENTE PUNTA GRUESA AZUL	UNIDAD	10		
10	MARCADOR PERMANENTE PUNTA GRUESA VERDE	UNIDAD	10		
11	MARCADOR PERMANENTE PUNTA GRUESA NEGRO	UNIDAD	10		
12	MARCADOR BORRABLE ROJO	UNIDAD	50		
13	MARCADOR BORRABLE VERDE	UNIDAD	50		
14	MARCADOR BORRABLE AZUL	UNIDAD	50		
15	MARCADOR BORRABLE NEGRO	UNIDAD	50		
16	RESALTADOR TIPO MARCADOR ROSADO Resaltador de larga duración, punta biselada para resaltar con trazos delgados o gruesos	UNIDAD	25		
17	RESALTADOR TIPO MARCADOR VERDE Resaltador de larga duración, punta biselada para resaltar con trazos delgados o gruesos	UNIDAD	25		
18	RESALTADOR TIPO MARCADOR AZUL Resaltador de larga duración, punta biselada para resaltar con trazos delgados o gruesos	UNIDAD	25		
19	RESALTADOR TIPO MARCADOR AMARILLO Resaltador de larga duración, punta biselada	UNIDAD	25		



UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Por una Universidad incluyente y comprometida con el desarrollo integral

	para resaltar con trazos delgados o gruesos				
20	RESALTADOR TIPO MARCADOR NARANJA Resaltador de larga duración, punta biselada para resaltar con trazos delgados o gruesos	UNIDAD	25		
21	CORRECTOR LIQUIDO EN LAPICERO	UNIDAD	25		
22	BOLIGRAFO NEGRO	UNIDAD	200		
23	BOLIGRAFO ROJO	UNIDAD	30		
24	LAPIZ NEGRO	UNIDAD	50		
25	NOTA ADHESIVA MEDIANA 75*75	UNIDAD	80		
26	PEGANTE EN BARRA	FRASCO X 22 GRAMOS	80		
27	CD R 700MB EN SOBRE	UNIDAD	30		
28	DVD R 4.7GB 120MINUTOS EN SOBRE	UNIDAD	20		
29	TIJERAS 7 PULGADAS	UNIDAD	12		
30	NUMERADOR 8 DIGITOS	UNIDAD	1		
31	CINTA TRASPARENTE ANCHA 48	ROLLO X 40 METROS	50		
32	CINTA TRASPARENTE DELGADA 12	ROLLO X 40 METROS	30		
33	CINTA ENMASCARAR 24 MM	ROLLO X 40 METROS	20		
34	CINTA DE EMBALAR	ROLLO X 100 METROS	15		
35	TINTA PARA SELLOS NEGRA	UNIDAD*28 CC	6		
36	BORRADOR DE NATA MEDIANO	UNIDAD	25		
37	REGLA PLASTICA TRASPARENTE 30 CM	UNIDAD	6		
38	SACAPUNTA METALICO	UNIDAD	6		
39	BISTURI PLASTICO GRANDE	UNIDAD	12		
40	MARCADOR PERMANENTE PUNTA DELGADA ROJO Permanente en la mayoría de las superficies,	UNIDAD	15		



UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Por una Universidad incluyente y comprometida con el desarrollo integral

	tinta resistente al agua, de rápido secado que no se decolora, Marcador punta fina de 0,9 mm				
41	MARCADOR PERMANENTE PUNTA DELGADA AZUL Permanente en la mayoría de las superficies, tinta resistente al agua, de rápido secado que no se decolora, Marcador punta fina de 0,9 mm	UNIDAD	15		
42	MARCADOR PERMANENTE PUNTA DELGADA NEGRO Permanente en la mayoría de las superficies, tinta resistente al agua, de rápido secado que no se decolora, Marcador punta fina de 0,9 mm	UNIDAD	15		
43	CHINCHE METALICO	CAJA *50 UNIDADES	12		
44	BORRADOR MADERA/FELPA PARA TABLERO	UNIDAD	20		
45	CALCULADORA OFICINA MODELO MX-12S	UNIDAD	6		
46	HUELLERO	UNIDAD	12		
47	SOBRES KYMBERLY PARA INVITACION	UNIDAD	150		
48	ALFILER	CAJA X 1000 UNIDADES	12		
49	LAPICERO MICROPUNTA	UNIDAD	50		
50	GANCHO LEGAJADOR PLASTICO	CAJA * 20 UNIDADES	10		
51	PAD MOUSE DE ESPUMA COLOR NEGRO	UNIDAD	25		
52	ALMOHADILLA PARA SELLOS	UNIDAD	6		
53	GUILLOTINA*10 HOJAS. TAMAÑO OFICIO.	UNIDAD	2		
54	TONER HP CB435A	UNIDAD	10		
55	TONER HP CE505A	UNIDAD	10		
	SUBTOTAL				
	IVA				
	TOTAL				



UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Por una Universidad incluyente y comprometida con el desarrollo integral

TABLA N° 6 BIENES CON DESTINO OFICINA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

Nro.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD SOLICITADA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Papel para la elaboración de certificados en bond de 90 gr impreso a full color con tinte de seguridad indeleble en la numeración y el fondo de la hoja Números (20001 al 30000). <u>Ver anexo 4</u>	UNIDAD	10000		
SUBTOTAL					
IVA					
TOTAL					

TABLA N° 7 BIENES CON DESTINO ADMISIONES, REGISTRO Y CONTROL ACADÉMICO

Nro.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD SOLICITADA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Papel membretado en bond de 90 gr impreso a full color con tinte de seguridad indeleble para certificados y constancias de estudios con numeración del 01001 al 10000. <u>Ver anexo 4</u>	UNIDAD	10000		
SUBTOTAL					
IVA					
TOTAL					
TOTAL IVA INCLUIDO					



UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Por una Universidad incluyente y comprometida con
el desarrollo integral

ANEXO 4 MODELO HOJA OFICINA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO



**Universidad de
PAMPLONA**
Nit. 890501510-4

Aprobada por decreto 1550 de 1971

13284

Del 03 de de julio de 2007 al 30 de diciembre de 2007.
Del 19 de febrero de 2007 al 18 de junio de 2007.

Asi mismo se deja expresa constancia que entre la Universidad de Pamplona y la Contratista no existe vínculo laboral alguno, y lo que recibe como contraprestación a sus servicios son honorarios.

Se expide la presente a solicitud de la interesada, para efectos personales.



KARIN JOHANNA FAJARDO MARTÍNEZ

Elaboró: Luz Stella Vélez Celis.



Universidad de Pamplona - Ciudad Universitaria - Pamplona (Norte de Santander - Colombia)
Tels: (7) 5685303 - 5685304 - 5685305 Fax: 5682750 www.unipamplona.edu.co



UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Por una Universidad incluyente y comprometida con
el desarrollo integral

MODELO HOJA OFICINA ADMISIONES, REGISTRO Y CONTROL ACADÉMICO



UNIVERSIDAD DE **PAMPLONA**
NIT 890501510-4

RCA .14201

**EL DIRECTOR DE LA OFICINA DE
ADMISIONES, REGISTRO Y CONTROL ACADÉMICO**

HACE CONSTAR

Que SEBASTIAN RAMIREZ BARAJAS identificado con T.I No 96072313604,
expedida en Monterrey Casanare, se encuentra con matrícula académica vigente
en el programa INGENIERÍA CIVIL, Nivel Educativo Pregrado, Modalidad
Presencial, Jornada Diurna, correspondiente al primer período académico de
2014.

Semestre Matriculado: 2

Intensidad horaria semanal matriculada: 7

Ciudad y fecha de expedición: Pamplona Col. Febrero de 2014

ROLANDO QUINTERO PÉREZ

Aprobada por decreto 1550 de 1971

Universidad de Pamplona - Ciudad Universitaria - Pamplona (Norte de Santander - Col)
Tels: (7) 5685303 - 5685304 - 5685305 Fax: 5682750 - www.unipamplona.edu.co

www.unipamplona.edu.co