

CRONOGRAMA
RENDICIÓN DE CUENTAS 2022 UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

| ID | ACTIVIDAD | RESPONSABLE | INICIO | FINAL |
|------------|---|--|-----------------|-----------------|
| 1 | PLAN DE ACCIÓN DE LA AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2022 | Oficina de Planeación | | |
| 1.1 | Elaboración del Plan de Acción de Rendición de Cuentas | Oficina de Planeación | 01/19/23 | 01/31/23 |
| 1.1.1 | Plan de acción del (PAAC) | Oficina de Planeación | 01/19/23 | 01/31/23 |
| 1.1.1.1 | Realización del Plan de Acción para la Rendición de Cuentas. | Oficina de Planeación | 01/19/23 | 01/31/23 |
| 1.1.1.2 | Socialización Plan de Acción para la Rendición de Cuentas | Oficina de Planeación | 01/26/23 | 01/31/23 |
| 1.2 | Realización Estrategia de Comunicación | Oficina Comunicación y Prensa | 02/06/23 | 03/31/23 |
| 1.2.1 | Estrategia de Comunicación | Oficina Comunicación y Prensa | 02/06/23 | 03/31/23 |
| 1.2.1.1 | Socialización y aprobación Plan de Medios | Oficina Comunicación y Prensa | 02/06/23 | 02/08/23 |
| 1.2.1.2 | Campaña de expectativa | Oficina Comunicación y Prensa | 02/13/23 | 03/04/23 |
| 1.2.1.3 | Invitación Audiencia Publica RC 2022 | Oficina Comunicación y Prensa | 03/06/23 | 03/30/23 |
| 1.2.2 | Evaluación de la Estrategia de Comunicación | Oficina Comunicación y Prensa | 03/31/23 | 04/16/23 |
| 1.2.2.1 | Implementación del cuestionario para evaluar la estrategia de Comunicación para la Redición de Cuentas. | Oficina Comunicación y Prensa | 03/31/23 | 04/16/23 |
| 1.3 | Preparación logística de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas | Oficina Comunicación y Prensa | 02/14/23 | 03/31/23 |
| 1.3.1 | Logística Audiencia Pública | Grupo Interno de Apoyo | 02/14/23 | 03/31/23 |
| 1.3.1.1 | Definir Lugar: Teatro Jauregui con transmisión virtual a través de Facebook Live | Oficina Comunicación y Prensa | 02/14/23 | 02/20/23 |
| 1.3.1.2 | Invitados: confirmación | Oficina Comunicación y Prensa | 02/14/23 | 03/17/23 |
| 1.3.1.3 | Suministros: internet, sonido, cámara de video, grabadoras, video beam, asistencias, formato evaluador. | Grupo Interno de Apoyo | 02/14/23 | 03/31/23 |
| 1.3.1.4 | Fecha y duración: 31 de marzo de 2023 - 3 horas | Grupo Líder | 02/14/23 | 03/31/23 |
| 1.3.1.5 | Convocatoria y costos: invitaciones personales, radio, página web. | Oficina Comunicación y Prensa y Planeación | 02/14/23 | 03/10/23 |
| 1.3.1.6 | Socialización de estrategia de Comunicación | Oficina Comunicación y Prensa | 02/14/23 | 03/09/23 |

| | | | | |
|--------------|---|--|-----------------|-----------------|
| 1.4 | Simulacros Rendición de Cuentas | Grupo Interno de Apoyo | 02/14/23 | 03/31/23 |
| 1.4.1 | Logística Audiencia Pública | Grupo Interno de Apoyo | 02/14/23 | 03/31/23 |
| 1.4.1.1 | Elaboración, consolidación, y entrega de las presentaciones con la gestión de los Pilares e Información Oficinas (Presupuesto y Contabilidad, Talento Humano, Contratación, Transparencia y Atención al Ciudadano) como insumo de la presentación Institucional | Pilar institucionales - Presupuesto - Contratación - AACYT | 02/14/23 | 03/03/23 |
| 1.4.1.2 | Simulacros Rendición de Cuentas: Realizar 4 simulacros los días: 9, 16, 23 y 30 de marzo del 2023 | Todos | 03/09/23 | 03/30/23 |
| 2 | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | Oficina de Planeación | | |
| 2.1 | Clasificación de la información Obligatoria Institucional | Oficina de Planeación | 01/19/23 | 01/31/23 |
| 2.1.1 | Informes | Oficina de Planeación | 01/19/23 | 01/31/23 |
| 2.1.1.1 | Informes pilares, cumplimiento | Oficina de Planeación | 01/19/23 | 02/10/23 |
| 2.1.1.2 | Informe Financiero (Ejecución presupuestal, Estados Financieros.) | Oficina Presupuesto y Contabilidad | 01/19/23 | 02/17/23 |
| 2.1.1.3 | Gestión de Calidad (PQRSD) | Transparencia y Atención al Ciudadano | 01/19/23 | 02/17/23 |
| 2.1.1.4 | Control Interno de Gestión Implementación MECI | Control Interno de Gestión | 01/19/23 | 02/17/23 |
| 2.1.1.5 | Transparencia en la contratación. | Contratación | 01/19/23 | 02/17/23 |
| 2.1.1.6 | Plan Anti trámites: Trámites Institucionales, Participación ciudadana, Avances y resultado | Transparencia y Atención al Ciudadano | 01/19/23 | 02/17/23 |
| 2.2 | Clasificación de la información Obligatoria Institucional | Oficina de Planeación | 01/19/23 | 02/24/23 |
| 2.2.1 | Clasificación de los grupos de interés | Oficina de Planeación | 01/19/23 | 02/17/23 |
| 2.2.1.1 | Informes pilares, cumplimiento | Oficina de Planeación | 01/19/23 | 02/10/23 |
| 2.2.1.2 | Estudiantes | Oficina de Planeación | 01/19/23 | 02/24/23 |
| 2.2.1.3 | Docentes | Oficina de Planeación | 01/19/23 | 02/24/23 |
| 2.2.1.4 | Administrativos | Oficina de Planeación | 01/19/23 | 02/24/23 |
| 2.2.1.5 | Egresados | Oficina de Planeación | 01/19/23 | 02/24/23 |
| 2.2.1.6 | Pensionados | Oficina de Planeación | 01/19/23 | 02/24/23 |
| 2.2.1.7 | Comunidad en General | Oficina de Planeación | 01/19/23 | 02/24/23 |
| 2.2.1.8 | Realizar la caracterización Grupos de Interés RC 2022 | Oficina de Planeación | 01/19/23 | 03/01/23 |
| 2.3 | Elaboración del Informe de Gestión | Oficina de Planeación | 01/19/23 | 02/24/23 |
| 2.3.1 | Preparación del informe de Rendición de Cuentas | Oficina de Planeación | 01/19/23 | 02/17/23 |

| | | | | |
|--------------|---|---|-----------------|-----------------|
| 2.3.1.1 | Recopilación de información con las dependencias (Soportes y datos) del Plan de Acción. Nota: Tener en cuenta en primer paso para incluir los temas dentro del informe para dar respuesta. | Oficina de Planeación | 01/19/23 | 02/17/23 |
| 2.3.1.2 | Elaboración del Informe Final | Oficina de Planeación | 01/19/23 | 02/28/23 |
| 2.3.1.3 | Remitir Informe Final a Prensa | Oficina de Planeación | 01/19/23 | 02/28/23 |
| 2.3.1.4 | Publicación del informe de Rendición de Cuentas y Agenda del día | Oficina de Planeación | 01/19/23 | 03/09/23 |
| 2.3.2 | Publicación del informe de Rendición de Cuentas | Oficina Comunicación y Prensa y Planeación | 01/19/23 | 02/17/23 |
| 2.3.2.1 | Publicar y distribuir 30 días antes de la Audiencia Pública el Informe de gestión de la vigencia anterior. (Página web) | Oficina de Planeación - Oficina Comunicación y Prensa | 01/19/23 | 02/28/23 |
| 2.3.2.2 | Divulgar la publicación del informe para hacer partícipe a la ciudadanía. | Oficina de Planeación | 01/19/23 | 02/28/23 |
| 2.3.2 | Organización de Base de Datos | Oficina Comunicación y Prensa y Planeación | 01/19/23 | 02/17/23 |
| 2.3.2.1 | Publicar y distribuir 30 días antes de la Audiencia Pública el Informe de gestión de la vigencia anterior. (Página web) | Oficina Comunicación y Prensa y Planeación | 01/19/23 | 02/28/23 |
| 2.3.2.2 | Divulgar la publicación del informe para hacer partícipe a la ciudadanía. | Oficina Comunicación y Prensa y Planeación | 01/19/23 | 02/28/23 |
| 2.4 | Elaboración del Informe de Gestión | Oficina de Planeación | 03/08/23 | 03/08/23 |
| 2.4.1 | Organización de Base de Datos | | 03/08/23 | 03/08/23 |
| 2.4.1.1 | Organizar la base de datos (organizaciones sociales, gremiales, academia, medios de comunicación, entidades Estatales, veedurías, organismos de control, universidades, asociaciones). | Oficina de Planeación | 03/08/23 | 03/08/23 |
| 2.4.1.2 | Registrarse en Gobierno en Línea con el directorio Web. | Vicerrectoría Administrativa y Financiera - Oficina de Planeación | 03/13/23 | 03/13/23 |
| 3 | PLANEACIÓN AUDIENCIA PÚBLICA | Grupo Interno de Apoyo | | |
| 3.1 | Planeación Audiencia Pública presencial y virtual | Grupo Interno de Apoyo | 01/19/23 | 01/31/23 |
| 3.1.1 | Establecer fecha de la audiencia pública (presencial y virtual) | Oficina de Planeación | 01/19/23 | 01/31/23 |

| | | | | |
|--------------|---|--|-----------------|-----------------|
| 3.1.1.1 | Primer trimestre del año para presentar la vigencia 2022, bajo acto administrativo, resolución. | Oficina de Planeación | 01/19/23 | 03/30/23 |
| 3.2.1 | Convocar la Audiencia Pública (virtual) | Oficina de Planeación | 01/19/23 | 01/31/23 |
| 3.2.1.1 | Convocar 30 días antes | Oficina de Planeación | 01/19/23 | 02/28/23 |
| 3.2.1.2 | Utilizar los medio de comunicación, enviar invitaciones | Oficina Comunicación y Prensa y Planeación | 01/19/23 | 03/10/23 |
| 3.3.1 | Inscripción y Radicación de Propuestas (virtual) | Oficina de Planeación | 01/19/23 | 01/31/23 |
| 3.2.1.1 | Abrir 10 días antes el módulo de inscripción de propuestas sobre el informe de gestión. | Oficina de Atencipon al Ciudadano | 01/19/23 | 03/20/23 |
| 3.4.1 | Realizar la Audiencia Pública | Grupo Interno de Apoyo | 01/19/23 | 01/31/23 |
| 3.4.1.1 | Asistencia | Oficina de Comunicación y Prensa | 01/19/23 | 03/31/23 |
| 3.4.1.2 | Formato evaluador | Oficina de Atención al Ciudadano | 01/19/23 | 03/31/23 |
| 3.4.1.3 | Sitio de PQRD (SIG), las preguntas se clasifican y se responden al final de la audiencia pública. | Oficina de Comunicación y Prensa – Oficina de Planeación | 01/19/23 | 03/31/23 |
| 3.4.1.4 | Moderador | Oficina de Comunicación y Prensa | 01/19/23 | 03/31/23 |
| 3.4.1.5 | Orden del día | Oficina de Planeación | 01/19/23 | 03/31/23 |
| 3.4.1.5.1 | Intervención de la Entidad: diapositivas, video beam, sonido, fotos. | Oficina de Planeación | 01/19/23 | 03/31/23 |
| 3.4.1.5.2 | Informe de los órganos de control: control interno hace una breve intervención sobre los resultados del plan de mejoramiento. | Oficina Control Interno de Gestión | 01/19/23 | 03/31/23 |
| 3.4.1.5.3 | Informe de las organizaciones sociales: dar respuesta a las propuestas inscritas de los representantes de las organizaciones. | Oficina de Planeación | 01/19/23 | 03/31/23 |
| 3.4.1.5.4 | Intervención de los ciudadanos: respuesta a las propuestas inscritas. | Oficina de Comunicación y Prensa – Oficina de Planeación | 01/19/23 | 03/31/23 |
| 3.4.1.5.5 | Espacio de Preguntas, Evaluación y calificación. | Oficina de Planeación | 01/19/23 | 03/31/23 |
| 3.4.1.5.6 | Control interno da el cierre a la audiencia pública. | Oficina Control Interno de Gestión | 01/19/23 | 03/31/23 |

| | | | | |
|------------|--|--|-----------------|-----------------|
| 4 | EVALUACIÓN DEL PROCESO | Oficina de Planeación - Oficina Atención al Ciudadano | | |
| 4.1 | Evaluación del proceso de la Rendición de Cuentas | Oficina de Planeación - Oficina Atención al Ciudadano | 01/19/23 | 03/31/23 |
| 4.1.1 | Llevar a cabo el cuestionario para evaluar todo el proceso de la rendición de cuentas y la audiencia pública. | Oficina de Planeación - Oficina Atención al Ciudadano | 01/19/23 | 03/31/23 |
| 4.1.1.1 | Formato evaluador y calificación de la audiencia pública | Oficina de Planeación - Oficina Atención al Ciudadano | 01/19/23 | 03/31/23 |
| 4.1.1.2 | Elaboración y divulgación del Acta Final de la Audiencia Pública. | Oficina de Planeación | 01/19/23 | 03/31/23 |
| 4.1.1.3 | Divulgación de las preguntas del módulo web, virtual después de 3 días hábiles de la audiencia pública. | Oficina de Planeación | 01/19/23 | 03/31/23 |
| 4.1.1.4 | Hacer cuestionario para evaluar el proceso | Oficina de Planeación | 01/19/23 | 04/13/23 |