

	Contenidos Programáticos	Código	FGA-23 v.01
		Página	1 de 6

FACULTAD: CIENCIAS ECONOMICAS Y EMPRESARIALES

PROGRAMA: ADMINISTRACION DE EMPRESAS

DEPARTAMENTO DE: ADMINISTRACIÓN

CURSO: **TEORIA GENERAL DE LA ADMINISTRACION** CÓDIGO: **159005**

ÁREA: **PROFESIONAL**

REQUISITOS: CORREQUISITO:

CRÉDITOS: **3** TIPO DE CURSO: **TEORICO**

JUSTIFICACIÓN

Las organizaciones de hoy en día requieren de escenarios económicos, sociales, políticos, culturales, a través de los modelos de gestión empresarial en la historia, de los diferentes postulados administrativos, mediante las herramientas, métodos y perspectivas que han surgido como respuesta a las condiciones del entorno, facilitando comprender el comportamiento de las empresas de esta manera brindando a los estudiantes bases conceptuales en la construcción sobre las organizaciones en el sistema social actual, sensibilización de tejido empresarial, en cambio del entorno organización mediante la praxis en la conceptualización.

OBJETIVO GENERAL

Proporcionar elementos conceptuales del pensamiento administrativo fomentando espacios de reflexión, discusión, análisis, de las diferentes escuelas de pensamiento administrativo, sus fundamentos teóricos de las escuelas clásicas y modernas, identificando los autores más importantes, así como sus implicaciones en el desarrollo de una disciplina administrativa más adecuada al entorno de las organizaciones.

OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Conocer e identificar los postulados de la escuela clásica y científica, en las que surge la administración.
- Describir los principales aportes de los pensadores e identificar los roles que deben cumplir los administradores valorando su importancia
- Suministrar al estudiante los elementos necesarios para distinguir los diferentes contextos de la administración
- Describir y comparar las diferentes teorías administrativas mediante un análisis crítico y técnicas necesarias en los diferentes entornos organizacionales.

	Contenidos Programáticos	Código	FGA-23 v.01
		Página	2 de 6

COMPETENCIAS

PROFESIONALES:

- Capacidad para describir la complejidad de las organizaciones y actuar en entornos dinámicos y complejos con el fin de alcanzar su desarrollo.
- Capacidad para el desarrollo del auto - aprendizaje y actualización permanente como medio de crecimiento personal.
- Identifica y reconoce oportunidades de negocio con compromiso ético, de responsabilidad social y empresarial.

UNIDAD 1. INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACION

TEMAS	HORAS DE CONTACTO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE ESTUDIANTE
<ul style="list-style-type: none"> - Presentación del curso. - Conceptualización - Historia de la Administración - Administración tradicional - De la mano invisible a la organización racional del trabajo. 	3	6

UNIDAD 2. ENFOQUE CLÁSICO DE LA ADMINISTRACIÓN

<ul style="list-style-type: none"> - Orígenes del enfoque clásico de la Administración - De la administración general a la organización burocrática ideal - De la estrategia a la planificación operacional - La decisión y la organización de la empresa 	12	24
---	----	----

UNIDAD 3. ENFOQUE HUMANÍSTICO DE LA ADMINISTRACIÓN

<ul style="list-style-type: none"> - La dirección y el control - Elton Mayo y las ciencias del comportamiento frente a la administración del comportamiento organizacional 	12	24
--	----	----

	Contenidos Programáticos	Código	FGA-23 v.01
		Página	3 de 6

UNIDAD 4. ENFOQUE SITUACIONAL DE LA ADMINISTRACION

<ul style="list-style-type: none"> - Orígenes de la teoría situacional - Las organizaciones y sus niveles - Hacia una administración renovada. - Una institución llamada empresa 	12	24
--	----	----

METODOLOGIA

Las horas de acompañamiento directo de los cursos se realizarán de manera presencial. Durante el desarrollo de la temática se aplicará actividades como:

- Método expositivo
- Método expositivo mixto
- Método aprendizaje basado en problemas
- Métodos de casos
- Métodos de proyectos.

SISTEMA DE EVALUACION

Según reglamentación vigente Universidad de Pamplona
De tipo cuantitativo. 1°, 2° y 3° Parciales programados por la Universidad para medir el cambio en el aprendizaje.

De tipo cualitativo: Se evaluará el interés y la disposición para trabajar en equipo.

De acuerdo a las disposiciones reglamentarias vigentes de la Universidad de Pamplona

1. Primer parcial
 - 1.1. Evaluación Escrita 20%
 - 1.2. Quices, trabajos 15%
2. Segundo parcial
 - 2.1 Evaluación Escrita 20%
 - 2.2 Quices, trabajos 15%
3. Tercer parcial
 - 3.1 Evaluación Escrita 20%
 - 3.2 Quices, trabajos 10%

	Contenidos Programáticos	Código	FGA-23 v.01
		Página	4 de 6

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

CHIAVENATO **Innovaciones de la Administración** Editorial Mc Graw Hill Edición 5 Año 2011.

JONES. **Administración Contemporánea** Editorial Mc Graw Hill Edición, 8 Año 2014.

KOONTZ, **Elementos de Administración.** Editorial Mc Graw Hill Edición 8, Año 2013.

KOONTZ, **Administración una Perspectiva Global y Empresarial,** Editorial Mc Graw Hill Edición 14, año 2012.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTARIA

HALL, A. (2003). **Behavioral Management Theory.** Massachusetts, United States. Administration of Justice System.

ISLAM, S., Azam, M. (2013). **Classical and Neoclassical Approaches of Management: An overview.** USA. IOSR Journal of Business and Management (IOSR-JBM). Volume 14.

SÁNCHEZ, B, N. (2011). **Las teorías de la administración, el conflicto y la investigación para la paz.** Revista Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales FACE

MAGALLÓN, A. H., & MARTÍNEZ, G. R. (2010). **El control administrativo de FW Taylor, cien años después. Gestión y Estrategia, (38).** Ciudad de México, México. Universidad Autónoma Metropolitana.

MASSA, M., & ZHANG, L. (2012). **The role of organizational structure between hierarchy and specialization.**

THENMOZHI, M. (2010). **Evolution of management theory.** Channai, India. Indian Institute of Technology Madras.

	Contenidos Programáticos	Código	FGA-23 v.01
		Página	5 de 6

SERVICIO DE COLECCIÓN DIGITAL



ADMINISTRACIÓN UNA PERSPECTIVA GLOBAL Y EMPRESARIAL

Por: Koontz

Editorial: MCGRAW-HILL INTERAMERICANA EDITORES

ISBN: 9789701070659



ADMINISTRACIÓN

Por: Bateman

Editorial: MCGRAW-HILL INTERAMERICANA EDITORES

ISBN: 9781615021802



INTRODUCCIÓN A LA TEORÍA GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN

Por: IDALBERTO CHIAVENATO

Editorial: Mc Graw Hill, Séptima Edición México.

ISBN 9701055004, 9789701055007

	Contenidos Programáticos	Código	FGA-23 v.01
		Página	6 de 6

DIRECCIONES ELECTRONICAS DE APOYO AL CURSO

BIBLIOTECA JURÍDICA DIGITAL (2015). Fusagasugá, Colombia. Recuperado de <http://www.bibliotecajuridica.com.co/>

CHIAVENATO, I. (2001). **Introducción a la Teoría General de la Administración.** Recuperado de <http://www.freelibros.org/administracion/introduccion-a-la-teoria-general-de-la-administracion-7ma-edicion-idalberto-chiavenato.html>

FLÓREZ, O. (2001). **Teoría General de la Administración.** 2015, de AVIZORA. Disponible en http://www.avizora.com/publicaciones/marketing/textos/administracion_empresa_teoría_general_0023.htm

ZEPEDA, M. (2011). **Reflexiones sobre algunos elementos fundamentales de la Administración.** 2015, de Planeta Hola. Disponible en <http://planetahola.jimdo.com/pedagog%C3%ADa/administraci%C3%B3n-educativa-2/teor%C3%ADa-general-de-la-administraci%C3%B3n/>