

	<b>Contenidos Programáticos</b>	<b>Código</b>	FGA-23 v.01
		<b>Página</b>	1 de 5

FACULTAD: CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES

DEPARTAMENTO DE: CONTADURÍA

PROGRAMA: CONTADURIA PUBLICA

CURSO:	<b>CONTROL ORGANIZACIONAL</b>	CODIGO:	<b>160209</b>
AREA:	<b>PROFUNDIZACIÓN</b>		
REQUISITOS:		CORREQUISITO:	
CREDITOS:	<b>2</b>	TIPO DE CURSO:	<b>TEORICA</b>

### JUSTIFICACION

El control interno de una organización, es el conjunto de métodos y medidas adoptadas, para salvaguardar los recursos, verificar la exactitud y veracidad de la información financiera, administrativa.  
 Promueve la eficiencia en las operaciones, estimula la observancia de los planes y programas de gestión para el cumplimiento de las metas y objetivos propuestos.

### OBJETIVO GENERAL

Capacitar al estudiante para que adquiera los conocimientos básicos necesarios para el control interno contable y la auditoria generalmente aplicada. Estudiar sistemas y procedimientos contables ajustadas a las medidas eficientes de control interno y la simplificación del trabajo familiarizándose con las normas y procedimientos generales.

### OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Capacitar al estudiante para conocer la naturaleza y compromiso de cada una de las cuentas y los procedimientos básicos de las mismas
- Permitir al estudiante evaluar e interpretar razonablemente los sistemas de control interno.

### COMPETENCIAS

**PROFUNDIZACIÓN**  
 Identifica y reconoce oportunidades de negocio con compromiso ético, de responsabilidad social y empresarial.  
 Saber autoevaluarse para conocer el impacto de sus estilos gerenciales y la identificación de metas personales para mejorar la calidad de su contribución a su institución o empresa.

	<b>Contenidos Programáticos</b>	<b>Código</b>	FGA-23 v.01
		<b>Página</b>	2 de 5

Saber adaptarse al cambio y tener una visión estratégica para innovar o para desarrollar nuevas oportunidades de negocio

### UNIDAD 1. CONTROL INTERNO

TEMA	HORAS DE CONTACTO DIRECTO	HORAS DE TRABAJO INDEPENDIENTE DEL ESTUDIANTE
Definición, historia	1	2
Clases de control interno MECI – COSO I – COSO 2 - COCO	1	2
Objetivos del control interno	2	4
Bases del control interno	1	2
Métodos de evolución del control interno	1	2
Principios o reglas de control interno	1	2
Clasificación de errores y fraudes - causas	1	2

### UNIDAD 2.

TEMA	HORAS DE CONTACTO DIRECTO	HORAS DE TRABAJO INDEPENDIENTE DEL ESTUDIANTE
Entorno interno	1	2
Definición, objetivos	1	2
Identificación eventos	1	2
Valoración del riesgo	1	2
Respuesta al riesgo	1	2
Respuesta de riesgo	1	2
Actividad de control	1	2
Información y comunicación	1	2
Monitoreo	1	2

	<b>Contenidos Programáticos</b>	<b>Código</b>	FGA-23 v.01
		<b>Página</b>	3 de 5

**UNIDAD 3. MODELO ESTANDAR DE CONTROL INTERNO PARA ENTIDADES DEL ESTADO MECI 1000: 2005**

TEMA	HORAS DE CONTACTO DIRECTO	HORAS DE TRABAJO INDEPENDIENTE DEL ESTUDIANTE
Marco conceptual	1	2
Estructura	1	2
Roles y responsabilidades	1	2
Planeación, diseño e implementación	2	4
Evaluación permanente	1	2

**UNIDAD 4. CONTROL INTERNO DE CUENTAS Y OTROS**

TEMA	HORAS DE CONTACTO DIRECTO	HORAS DE TRABAJO INDEPENDIENTE DEL ESTUDIANTE
Control interno de cuentas de activos: Definición, objetivos del examen, controles internos, naturaleza, composición, resumen y conclusiones.	3	6
Control interno de cuentas de pasivos: Definición, objetivos del examen, controles internos, naturaleza, composición, resumen y conclusiones	2	4
Control interno de cuentas de patrimonio: Definición, objetivos del examen, controles internos, naturaleza, composición, resumen y conclusiones	2	4

**UNIDAD 5. LEY 87 DE 1993**

TEMA	HORAS DE CONTACTO DIRECTO	HORAS DE TRABAJO INDEPENDIENTE DEL ESTUDIANTE
Interpretación	1	2
Segregación	1	2
Justificación	1	2

	<b>Contenidos Programáticos</b>	<b>Código</b>	FGA-23 v.01
		<b>Página</b>	4 de 5

### **METODOLOGIA**

Las horas de acompañamiento directo de los cursos se realizarán de manera presencial. Durante el desarrollo de la temática se aplicará actividades como:

- Método expositivo
- Método expositivo mixto
- Método aprendizaje basado en problemas
- Métodos de casos
- Métodos de proyectos.

### **SISTEMA DE EVALUACION**

Según Reglamento Académico Estudiantil, según las fechas programadas en el Calendario de tipo cuantitativo.

1°, 2° y 3° Parciales programados por la Universidad para medir el cambio en el aprendizaje.

De tipo cualitativo: Se evaluará el interés y la disposición para trabajar en equipo.

De acuerdo a las disposiciones reglamentarias vigentes de la Universidad de Pamplona

1. Primer parcial
  - 1.1. Evaluación Escrita 20%
  - 1.2. Quices, trabajos 15%
2. Segundo parcial
  - 2.1 Evaluación Escrita 20%
  - 2.2 Quices, trabajos 15%
3. Tercer parcial
  - 3.1 Evaluación Escrita 20%
  - 3.2 Quices, trabajos 10%

### **BIBLIOGRAFIA BASICA**

CEPEDA, C., *El Sistema de Control Interno del Estado*, Librería Profesional

MANTILLA, S., *Traductor. Control Interno, Estructura Conceptual Integrada*. ECO Ediciones

### **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTARIA**

FRANCO, R., *Evolución Histórica del Control Interno*, revista Legis Internacional de Contabilidad y Auditoría No 5

	<b>Contenidos Programáticos</b>	<b>Código</b>	FGA-23 v.01
		<b>Página</b>	5 de 5

**DIRECCIONES ELECTRONICAS DE APOYO AL CURSO**

[www.sistro.caso.monografias.com](http://www.sistro.caso.monografias.com)

[www.newtech.com](http://www.newtech.com)

[www.dafp.gov.co](http://www.dafp.gov.co)